



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

OGGETTO: Next Generation EU Missione 5 - Componente 2 - Investimento 2.3 - Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare (PINQuA). Procedura aperta di importo superiore alla soglia comunitaria per l'affidamento del servizio di progettazione definitiva, progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, da eseguire in modalità BIM, dell' "Intervento di Riqualificazione e Rigenerazione Urbana del complesso immobiliare di edilizia residenziale pubblica denominato San Domenico - Lotto 1" - Opera 8108.

Intervento finanziato dall'Unione Europea nell'ambito del PNRR - Next Generation EU

CUP: C28I21000160001

CIG: 9213646D32

DISCIPLINARE DI GARA

L'intera procedura di gara di cui al presente disciplinare di gara verrà espletata in modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sul **Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia** raggiungibile al seguente URL <https://eappalti.regione.fvg.it> (di seguito "Portale") all'interno dell'area "**RDO online**" relativa alla presente procedura. Per RDO online si intende la presente procedura di gara sotto forma di Richiesta di offerta online effettuata sul portale sopra citato.

Eventuali richieste di assistenza di tipo tecnico/informatico riguardanti l'inserimento a sistema delle proprie offerte dovranno essere effettuate contattando il call center del gestore del Sistema Telematico al numero verde **800098788 (post selezione 7)** da rete fissa, al numero 040 0649013 per chiamate dall'estero o da telefono cellulare, all'indirizzo di posta elettronica supporto.eappalti@appalti.regione.fvg.it.

Si precisa inoltre che al suddetto call center non potranno essere posti quesiti di carattere amministrativo.

Al fine di permettere un riscontro in tempo utile delle richieste di cui sopra le stesse dovranno essere effettuate almeno un giorno prima della scadenza del termine per l'invio dell'offerta.

Si informa che, per quanto riguarda gli ulteriori obblighi vigenti in materia di pubblicità e trasparenza, si rinvia al profilo del committente alla sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti".

RETE DI STAZIONI APPALTANTI

Denominazione: Comune di Udine

Indirizzo: via Lionello, 1

Responsabile Unico del Procedimento: arch. Dalla Betta Eddi - email: eddi.dallabetta@comune.udine.it

Responsabile dell'Istruttoria: dott.ssa Paola Rusich - email: paola.rusich@comune.udine.it

altri referenti: dott.ssa Erica Zulli - email: erica.zulli@comune.udine.it

PEC: protocollo@pec.comune.udine.it

Profilo committente: <https://www.comune.udine.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti>

Piattaforma di eProcurement eAppaltiFVG all'url <https://eappalti.regione.fvg.it>

PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 2, commi 1 e 2 del decreto-legge n. 76/2020 conv. con mod. dalla legge n. 120/2020 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi indicati all'art. 157 del D.Lgs. 50/2016 di importo superiore alla soglia comunitaria.

Il rinvio del presente disciplinare di gara alle disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. denominato più brevemente 'Codice' e ad altre disposizioni normative nazionali richiamate costituisce lex specialis di gara.

Criterio di aggiudicazione: criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95 comma

3 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio per un massimo di **100** (cento) punti, la Commissione giudicatrice, nominata ai sensi degli artt. 77 e 216, co. 12, D.lgs. 50/16 e s.m.i., attribuirà un massimo di 80 punti all'offerta tecnica e un massimo di 20 punti all'offerta economica, come da suddivisione nei criteri e sub criteri di valutazione descritta nei successivi articoli.

	PUNTEGGIO
Offerta tecnica	80 punti
Offerta economica	20 punti
TOTALE	100 punti

Determina a contrarre n. _____ esecutiva in data _____

LAVORI OGGETTO DELLA PROGETTAZIONE

Con delibera di Giunta n. 65 d'ord. del 12 marzo 2021 è stato approvato il progetto di fattibilità economica dell'intervento di Riqualificazione e Rigenerazione Urbana del complesso immobiliare di edilizia residenziale pubblica denominato San Domenico. Tale intervento è stato concepito nell'alveo del "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare" di cui al comma 437 e ss. dell'art. 1 della l. 27 dicembre 2019, n. 160, con il fine di riqualificare e incrementare il patrimonio destinato all'edilizia residenziale sociale, rigenerare il tessuto socio-economico, incrementare l'accessibilità, la sicurezza dei luoghi e la rifunionalizzazione di spazi e immobili pubblici, nonché migliorare la coesione sociale e la qualità della vita dei cittadini, in un'ottica di sostenibilità e densificazione, senza consumo di nuovo suolo e secondo i principi e gli indirizzi adottati dall'Unione europea, secondo il modello urbano della città intelligente, inclusiva e sostenibile (Smart City). Con Decreto MIMS n. 383 del 7 ottobre 2021, il Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili ha approvato l'elenco dei beneficiari e delle proposte presentate da Regioni, Comuni e Città Metropolitane, per l'attuazione del Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare (PINQuA), tra i quali figura il Comune di Udine, classificatosi con il progetto in parola al n.91 della graduatoria.

Il decreto da ultimo citato, preso atto dell'inserimento del "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare" tra gli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza dell'Italia - Missione 5 Componente 2, Investimento 2.3 - ha disposto che gli interventi ammessi a finanziamento dovranno essere collaudati e rendicontati alla data del 31 marzo 2026, pena la perdita del finanziamento assegnato.

In virtù del nuovo termine di conclusione previsto con riferimento agli interventi di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza dell'Italia, con delibera di Giunta Comunale n. 470 d'ord. del 30 novembre 2021 è stata approvata la riduzione-rimodulazione del progetto, dando atto che l'intervento da finanziarsi nell'ambito del PINQuA è identificato dal nuovo lotto 1 (fasi 1 e 2 del progetto originario), avente un quadro economico di euro 16.500.000,00.

Si sottolinea pertanto che i lavori finanziati nell'ambito del "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare" di cui al comma 437 e ss. dell'art. 1 della l. 27 dicembre 2019, n. 160 fanno riferimento unicamente al "nuovo" lotto 1 (che comprende le fasi 1 e 2 del progetto di fattibilità tecnico-economica).

Il progetto del lotto 1 riguarda la demolizione di 5 edifici per un complessivo di 52 unità abitative e la ricostruzione di un unico corpo di fabbrica a forma di C con uno spazio interno a corte destinato in parte a parcheggi. Gli edifici di progetto hanno un piano interrato adibito a locali accessori degli appartamenti e a parcheggi accessibili da via pubblica. Il progetto prevede la realizzazione di 73 unità abitative di edilizia residenziale pubblica di cui 4 monolocali, 38 bilocali, 29 trilocali, 2 quadrilocali; 7 case bottega e di spazi dedicati ad attività non residenziali (una farmacia, un locale per manager di quartiere, un punto sanitario integrato, spazi collettivi). La superficie lorda di pavimento della nuova costruzione relativa alla parte residenziale è di 7.100 mq e 1.300 mq di non residenziali per un totale di 8.400 mq. E' previsto uno spazio interrato per il ricavo di spazi accessori alle unità immobiliari e per il ricavo dei posti auto. L'edificio a forma

di C ha una corte interna anche adibita alla sosta delle auto. L'edificio è articolato in una parte interrata e tre piani fuori terra (piano terra, primo e secondo).

In coerenza con i tempi di realizzazione delle opere del Pnrr, gli interventi ammessi al finanziamento dovranno essere realizzati e resi fruibili entro il 31 marzo 2026.

Per ogni ulteriore dettaglio sull'intervento si rimanda al Progetto di Fattibilità Tecnico Economica allegato alla RDO online **nella parte in cui tratta delle fasi 1 e 2 (nuovo lotto 1).**

PRESTAZIONI OGGETTO DEL SERVIZIO

Le prestazioni di progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione oggetto del presente affidamento **riguardano unicamente il nuovo lotto 1 (isolato B), come da progetto rimodulato con deliberazione di giunta comunale n. 470 d'ord. del 30.11.2021.**

L'appalto oggetto della presente procedura è costituito da un unico lotto al fine di garantire coerenza e complementarietà tra le singole prestazioni tecniche connesse alla realizzazione dell'intervento in oggetto, anche in relazione ai sistemi energetici volti alla centralizzazione degli impianti.

Le prestazioni hanno per oggetto lo svolgimento dei seguenti servizi di architettura e ingegneria con riferimento al nuovo Lotto 1 del PFTE allegato (ex fasi 1 e 2):

- a) Progettazione definitiva di cui all'art. 23, comma 7, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. comprensiva di prestazioni specialistiche connesse (Relazione geologica e geotecnica) e prestazioni e/o servizi integrativi (Relazione energetica parziale ex L.10/91 e s.m.i., Elaborati per la certificazione CasaClima, Elaborati di progettazione antincendio d.m. 16/02/1982, Relazione di compatibilità ai fini dell'invarianza idraulica, Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Piano di demolizione e Relazione sulla gestione materie di demolizione) da elaborare in modalità BIM;
- b) Progettazione esecutiva di cui all'art. 23, comma 8, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. da elaborare in modalità BIM;
- c) Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione esecutiva ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. (redazione Piano di Sicurezza e Coordinamento).

Tra le prestazioni da rendere a cura dell'affidatario è inclusa la redazione di ogni elaborato necessario per il rilascio dei pareri e delle autorizzazioni da parte degli enti competenti e tutto quanto necessari per rendere il progetto approvabile, appaltabile e quindi cantierabile.

L'incarico dovrà essere espletato svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del codice civile e della deontologia professionale.

La Stazione Appaltante si riserva di revocare in autotutela la procedura di gara qualora, per qualsiasi motivo, il Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili e/o l'Alta Commissione dovessero disporre di ritirare il finanziamento concesso al Comune di Udine nell'ambito del "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare".

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto è pari a € **633.624,63** (diconsi euro seicentotrentatremilaseicentoventiquattro/63), al netto dell'IVA e/o di altre imposte e contributi dovuti per legge:

FASI PRESTAZIONALI	CORRISPETTIVI
PROGETTAZIONE DEFINITIVA	€ 354.732,07 di cui € 7.745,86 per relazione geologica
PROGETTAZIONE ESECUTIVA	€ 200.748,84
COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE (REDAZIONE PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO)	€ 78.143,72
TOTALE NETTO	€ 633.624,63

LUOGO DI ESECUZIONE

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia
Comune di Udine
Indirizzo: via della Faula
NUTS: ITH42

IMPORTO DEI SERVIZI A BASE DI GARA

L'importo a base di gara per le prestazioni oggetto del presente appalto (CPV 71250000-5 per Servizi architettonici, di ingegneria e misurazione) è, al netto degli oneri previdenziali e assistenziali e dell'I.V.A., pari a euro **633.624,63** (diconsi euro seicentotrentatremilaseicentoventiquattro/63).

Tali importi sono stati calcolati ai sensi del decreto del Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: D.M. 17.6.2016).

I costi della sicurezza sono pari ad € 0,00 (zero/00), considerato che i servizi sono di natura intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

La descrizione delle prestazioni con i relativi importi viene definita dal documento di determinazione dei corrispettivi allegato al presente disciplinare di gara.

La prestazione principale è quella relativa alla categoria E.06: Edilizia residenziale privata e pubblica di tipo corrente con costi di costruzione nella media di mercato e con tipologie standardizzate.

L'importo del compenso è da intendersi onnicomprensivo di ogni onere e tributo, e remunerativo di ogni attività: in nessun caso, pertanto, potranno essere addebitati alla Stazione appaltante oneri aggiuntivi o rimborsi per spese sostenute nello svolgimento del servizio, al di fuori delle somme poste a base di gara a titolo di spese e oneri accessori, quantificati come sopra indicato.

L'importo del compenso, inoltre, si intende fisso e invariabile per tutta la durata del contratto, salva l'applicazione dell'art. 106 D.Lgs 50/2016.

IMPORTO DEI LAVORI OGGETTO DEI SERVIZI A BASE DI GARA

La progettazione si articola nelle seguenti classi/categorie, identificate secondo quanto riportato nella Tabella Z del D.M. 17 giugno 2016, contenente l'approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016", rilevanti ai fini della qualificazione, indicate nella tabella seguente:

Tabella A

CATEGORIA	ID OPERE	DESCRIZIONE	GRADO DI COMPLESSITÀ	CORRISPONDENZA CATEGORIE L 143/49	VALORE DELLE OPERE
EDILIZIA	E.06	Edilizia residenziale privata e pubblica di tipo corrente	0.95	I/c	3.700.000,00
STRUTTURE	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali.	0,95	I/g	3.000.000,00
INFR. MOBILITA'	V.02	Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili	0,45	V/a	1.000.000,00
IMPIANTI	IA.01	Impianti per l'approvvigionamento e la distribuzione di acqua negli edifici, Impianti sanitari, di fognatura domestica e Reti di distribuzione di combustibili	0,75	III/a	1.850.000,00
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	0,85	III/b	1.250.000,00
IMPIANTI	IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici	1,15	III/c	1.850.000,00
Totale complessivo					12.650.000,00

TEMPI DI ESECUZIONE

Le prestazioni di progettazione e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione oggetto dell'appalto devono essere eseguite nel termine complessivo di n. 135 giorni, decorrenti dalla data di invio dell'ordine di inizio servizio, secondo le seguenti indicazioni:

- per la progettazione definitiva in modalità BIM **n. 90 (novanta) giorni naturali e consecutivi** decorrenti dalla data di invio dell'ordine di inizio servizio;
- per la progettazione esecutiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione in modalità BIM **n. 45 (quarantacinque) giorni naturali e consecutivi** decorrenti dalla data di invio dell'ordine di inizio servizio.

Si precisa che l'intervento di cui trattasi è finanziato, tra l'altro, con fondi PNRR nell'ambito del "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare", per un tanto **subordinato al rispetto di termini perentori e di un serrato cronoprogramma**: non saranno pertanto ammesse proroghe per l'espletamento delle prestazioni, salvo al ricorrere di motivate ed eccezionali circostanze, che andranno immediatamente comunicate all'Amministrazione e riconosciute come tali dal RUP.

Per eventuali ritardi rispetto ai tempi contrattuali pattuiti è applicata una penale pari all'1 per mille del corrispettivo relativo alla parte oggetto del ritardo per ogni giorno naturale di ritardo e comunque complessivamente non superiore al 20% (venti per cento) del corrispettivo professionale della parte oggetto

di ritardo. Decorsi tali periodi l'amministrazione ha la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'articolo 14 del disciplinare d'incarico, fermo il risarcimento dei danni patiti. **Qualora dal mancato rispetto dei termini per l'espletamento della prestazione derivi la revoca o la decurtazione del finanziamento PNRR, l'Ente Committente agirà in rivalsa nei confronti dell'operatore economico.**

TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta è vincolante per **180 giorni** dalla scadenza del termine fissato per la sua presentazione e il concorrente si impegna a mantenerla valida anche per un termine superiore, strettamente necessario alla conclusione della procedura, in caso di richiesta da parte della Stazione appaltante.

MODALITA' DI FINANZIAMENTO

Il quadro economico dell'intervento relativo al Lotto 1 prevede un importo complessivo di spesa pari ad euro 16.500.000,00, di cui euro 15.000.000,00 finanziati con fondi PNRR (D.M. n. 383 del 7 ottobre 2021 e D.D. 804 del 20.01.2022).

DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La documentazione di gara comprende:

- il bando di gara;
- il disciplinare di gara con i suoi modelli e allegati;
- progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato con delibera di Giunta Comunale n. 65 del 12.03.2021, come rimodulato con delibera di Giunta Comunale n. 470 del 30.11.2021 (atti presenti nella sezione "Allegati" della RDO on line);
- allegato "Determinazione dei corrispettivi" ai sensi del D.M. 17/06/2016;
- lo schema di contratto e disciplinare d'incarico;
- Capitolato informativo BIM;
- PRINCIPIO DNSH - PREVISIONI ED OBBLIGHI;
- Guida operativa per il DNSH, schede tecniche di riferimento, checklist.

Art.1 INFORMAZIONI E CHIARIMENTI RELATIVI ALLA GARA

Eventuali informazioni e chiarimenti relativi alla gara potranno essere richiesti esclusivamente in lingua italiana al Responsabile del procedimento di gara mediante proposizione di quesiti scritti da trasmettere utilizzando l'apposita area **"Messaggi" della RDO online** cui il quesito si riferisce, **una volta registrati e abilitati**.

Le richieste di chiarimenti devono pervenire **entro il termine indicato nella piattaforma**. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice almeno **5 (cinque) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul portale eAppaltiFVG nell'area pubblica "Bandi e Avvisi" del Portale, all'interno dell'iniziativa riferita alla procedura di cui trattasi, nella sezione "Allegati dell'Avviso". Tali risposte formeranno parte integrante e sostanziale della documentazione di gara.

ART. 2 - COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni, sia in invio che in ricezione, inerenti la procedura saranno effettuate, anche ai sensi dell'articolo 76, comma 6, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tramite posta elettronica certificata, mediante l'apposita area "Messaggi" della RDO online.

Con l'accesso alla RDO online, **ciascun Concorrente elegge automaticamente domicilio nell'apposita area "Messaggi" della RDO online ad esso riservata.**

Per quanto attiene, in particolare, **le comunicazioni di cui all'articolo 76, commi 2-bis e 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., si precisa che:**

- i documenti oggetto di comunicazione saranno depositati nel Portale;
- del caricamento nonché dell'esatta collocazione verrà data comunicazione ai concorrenti a mezzo PEC

tramite la funzionalità Messaggi della RDO online.

La Stazione appaltante si riserva comunque di effettuare le comunicazioni di cui al citato art. 76 via PEC, senza utilizzo dell'area "Messaggi" della RDO online, facendo riferimento all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti in sede di registrazione al Portale.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC associato all'utenza utilizzata sul Portale Appalti FVG dovranno essere tempestivamente apportate alla propria utenza; diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di operatori economici plurisoggettivi, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata alla capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Art. 3 PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

La documentazione di riferimento per la formulazione dell'offerta potrà essere scaricata direttamente dalla Piattaforma nelle cartelle presenti nella sezione "Allegati" posizionate all'interno del box "Dettagli RDO" della "RDO online".

Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richieste utilizzando lo strumento della "Messaggistica" dell'area "RDO online".

Ai fini della partecipazione non è obbligatorio eseguire un sopralluogo assistito ed attestato dalla Stazione appaltante presso l'area oggetto dell'intervento cui si riferiscono i servizi tecnici da affidare.

Art. 4 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, DELL'OFFERTA TECNICA E DELL'OFFERTA ECONOMICA

Per poter partecipare alla gara, sia la documentazione amministrativa che l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere presentate alla Stazione appaltante, **a pena di esclusione, unicamente in forma telematica per mezzo della Piattaforma**, attraverso l'area "**Richiesta di Offerta online**" (RDO) con le modalità nel seguito descritte, **entro e non oltre il termine indicato nella piattaforma.**

Le istruzioni per il corretto inserimento della documentazione all'interno del Portale, nonché per l'utilizzo degli strumenti a supporto, sono riportate nel documento **Istruzioni Operative per la presentazione telematica delle Offerte** reperibile nella sezione "Allegati" posizionata all'interno del box "Dettagli RDO" della "RDO online".

Riguardo gli Allegati: La piattaforma gestisce allegati singoli fino ad un massimo di 52 MB, ma si consiglia di caricare allegati di 2MB o di dimensione inferiore per facilitarne il download. E' possibile caricare cartelle compresse. Estensioni non consentite: .exe, .pif, .bat, .cmd, .com, .htm, .html, .msi, .js, .json, .reg

Si precisa che:

- qualora i campi (cd. parametri) previsti nelle sezioni configurate non risultino sufficienti o disponibili, ulteriore documentazione amministrativa o tecnica richiesta dal presente disciplinare di gara dovrà essere prodotta utilizzando la sezione "Area generica allegati" presente nell'ambito della "Busta Amministrativa" e della "Busta Tecnica" della RDO online;
- **è opportuno che i documenti facsimile**, relativi alle dichiarazioni che l'Operatore Economico deve rendere ai fini della partecipazione alla presente procedura, **vengano scaricati dalla Piattaforma, compilati e infine stampati in formato .pdf prima di essere firmati digitalmente e caricati a sistema**, al fine di evitare alla Stazione Appaltante visualizzazioni non corrette conseguenti all'utilizzo di software in versioni obsolete;
- nessun dato relativo all'offerta economica, **a pena di esclusione dalla gara**, dovrà essere riportato nell'area "Risposta Busta Amministrativa" o nell'area "Risposta Busta Tecnica";
- nessun dato relativo all'offerta tecnica, **a pena di esclusione dalla gara**, dovrà essere riportato nell'area "Risposta Busta Amministrativa".

Per i documenti/dichiarazioni per cui è richiesta la sottoscrizione digitale, la verifica della firma digitale sarà operata automaticamente dal Portale. Si precisa che, in caso di operatori stranieri, la verifica della firma digitale su Portale potrebbe dare esito non positivo. Tale circostanza non è ostativa ai fini dell'ammissibilità della documentazione. In tal caso, infatti, la verifica della validità della firma digitale sarà effettuata dalla Stazione appaltante fuori dal Portale, con ogni idonea modalità indicata dall'operatore economico straniero al momento della registrazione al Portale, correlata al sistema previsto dall'ente certificatore utilizzato dall'operatore straniero stesso. Al fine di facilitare le operazioni di verifica, l'operatore economico straniero è invitato a indicare le suddette modalità di verifica in sede di partecipazione alla presente procedura, allegando a tal fine un apposito documento nella sezione "Area generica allegati" presente nell'ambito dell'Area Risposta della "Busta Amministrativa" della "RDO online".

Una volta espletate le attività di predisposizione delle Buste di Risposta Amministrativa, Tecnica ed Economica, il concorrente prima di completare l'invio dell'offerta dovrà provvedere alla sottoscrizione digitale dei file pdf generati dal sistema per la Busta Amministrativa (rif. art. 9) e la Busta Economica (rif. art. 12), seguendo la procedura guidata indicata dalla Piattaforma per la conclusione del processo di invio.

Per la data e l'ora di arrivo dell'offerta faranno fede la data e l'ora registrate dal Portale a seguito della conferma di trasmissione dei documenti da parte del concorrente.

Il concorrente potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre il termine di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta.

Non sarà ritenuta valida alcuna offerta presentata oltre il termine perentorio di scadenza o con modalità diverse da quella telematica.

A conferma dell'avvenuta trasmissione telematica della propria offerta, il concorrente riceverà una e-mail all'indirizzo indicato dallo stesso in fase di registrazione al Portale.

L'invio telematico dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione appaltante ove, per malfunzionamenti alla struttura tecnica, tecnologica o di connessione dei concorrenti, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza e secondo le modalità previste.

Si precisa che il sistema permette salvataggi parziali e pertanto le suddette attività possono essere espletate in più fasi purché completate entro il termine utile. Il concorrente è quindi invitato ad avviare le attività di inserimento a Sistema della documentazione richiesta **con largo anticipo** rispetto alla scadenza prevista, onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della risposta decorso tale termine.

Il sistema non accetta la trasmissione di un'offerta o la modifica di un'offerta già trasmessa dopo il termine di scadenza. Oltre detto termine l'offerta sarà pertanto irricevibile.

La stazione appaltante ha la facoltà, laddove necessario, a procedura in corso e comunque entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte, di modificare dei parametri della RDO, compreso anche il contenuto dell'area "Allegati".

A seguito di modifica, gli operatori economici riceveranno un messaggio contenente l'elenco delle modifiche apportate dalla stazione appaltante.

Qualora gli operatori economici avessero già presentato offerta la stessa **verrà automaticamente invalidata.** In tal caso gli operatori dovranno accedere nuovamente alla propria risposta ed apportare, se necessario, le modifiche richieste e ripresentare l'offerta.

La partecipazione alla procedura di gara, così come modificata dalla stazione appaltante, richiede in ogni caso la **ripresentazione dell'offerta.**

Art. 5 CONDIZIONI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 46, comma 1 del D. Lgs. 50/2016, i soggetti ammessi a partecipare sono i seguenti:

- a) liberi professionisti singoli o associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b) società di professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) prestatori di servizi di ingegneria ed architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a

74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;

d-bis) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;

e) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;

f) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;

g) consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;

h) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) d) e d-bis) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

In conformità a quanto stabilito dalla sentenza della Corte di Giustizia dell'Unione Europea, sezione x, 11 giugno 2020, C-219/19, sono altresì ammessi a partecipare alla procedura gli enti senza scopo di lucro abilitati in forza del diritto nazionale a offrire i servizi oggetto dell'appalto.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr.

determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:

- ai sensi dell'art. 186bis, comma 6, del R.D. 267/1942, fermo quanto previsto dal comma 5 del medesimo articolo, l'impresa in concordato può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. In tal caso la dichiarazione di cui al quarto comma, lettera b), può provenire anche da un operatore facente parte del raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Trattandosi di procedura afferente gli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza, di cui al Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 (PNRR), si applicano le seguenti disposizioni:

- sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo

46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

- sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.
- l'operatore economico aggiudicatario, nel caso in cui per lo svolgimento del Contratto, ovvero per attività ad esso connesse e strumentali, sia per lui necessario procedere a nuove assunzioni, sarà altresì obbligato ad assicurare che una quota pari almeno al 30% (trenta per cento) delle nuove assunzioni sia destinata sia all'occupazione giovanile (rivolta a giovani di età inferiore a 36 anni al momento dell'assunzione), che all'occupazione femminile.

REQUISITI DI IDONEITÀ

Requisiti del concorrente

Ai sensi del D.M. 02/02/2016 n. 263 e in attuazione dell'art. 24, commi 2 e 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria i concorrenti devono possedere i seguenti requisiti di idoneità:

- i professionisti singoli o associati di cui all'art. 46, comma 1, lettera a) del codice devono possedere i seguenti requisiti:
 - a) essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura nel rispetto dei relativi ordinamenti professionali;
 - b) essere abilitati all'esercizio della professione nonché iscritti al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto;
- le società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lettera b) del codice devono possedere i seguenti requisiti:
 - a) organigramma aggiornato comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità e in particolare:
 - 1. i soci;
 - 2. gli amministratori;
 - 3. i dipendenti;
 - 4. i consulenti su base annua, muniti di partita I.V.A. che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A.;
 - b) l'organigramma di cui alla lettera a) riporta altresì, l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità;
- le società di ingegneria, di cui all'articolo 46, comma 1, lettera c) del codice, sono tenute a:
 - a) disporre di almeno un direttore tecnico con funzioni di collaborazione alla definizione degli indirizzi strategici del soggetto cui fa capo, di collaborazione e controllo delle prestazioni svolte dai tecnici incaricati delle progettazioni;
 - b) il direttore tecnico deve essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - 1. essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente svolta dalla società;
 - 2. essere abilitato all'esercizio della professione da almeno dieci anni nonché iscritto, al momento dell'assunzione dell'incarico, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

- c) la società delega il compito di approvare e controfirmare gli elaborati tecnici inerenti alle prestazioni oggetto dell'affidamento, al direttore tecnico o ad altro ingegnere o architetto dipendente dalla medesima società e avente i medesimi requisiti. L'approvazione e la firma degli elaborati comportano la solidale responsabilità civile del direttore tecnico o del delegato con la società di ingegneria nei confronti della Stazione appaltante.
 - d) Il direttore tecnico è formalmente consultato dall'organo di amministrazione della società per la definizione degli indirizzi relativi all'attività di progettazione, per la decisione di partecipazioni a gare per affidamento di incarichi o a concorsi di idee o di progettazione, nonché in materia di svolgimento di studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni, direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica e studi di impatto ambientale.
 - e) Le società di ingegneria predispongono e aggiornano l'organigramma comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità e in particolare:
 1. i soci;
 2. gli amministratori;
 3. i dipendenti;
 4. i consulenti su base annua, muniti di partita I.V.A. che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A.
 - f) L'organigramma riporta altresì l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità. Se la società svolge anche attività diverse dalle prestazioni di servizi di cui all'articolo 46 del codice, nell'organigramma sono indicate la struttura organizzativa e le capacità professionali espressamente dedicate alla suddetta prestazione di servizi. I relativi costi sono evidenziati in apposito allegato al conto economico.
- con riferimento ai raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, lettera e) del Codice, ferme restando le disposizioni di cui all'articolo 48 del codice, i requisiti di cui agli articoli 2 e 3 del DM 2 dicembre 2016, n.263 devono essere posseduti dai partecipanti al raggruppamento stesso.
- È prevista la presenza del giovane professionista, laureato e abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, ai sensi di quanto previsto dal D.M. 263/2016. I requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dal committente.**
- i consorzi stabili, di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE, costituiti ai sensi dell'articolo 45, comma 2, lettere c) e g) del codice, anche in forma mista, di cui all'articolo 46, comma 1, lettera f) del codice, i requisiti di cui agli articoli 2 e 3 del D.M. 2 dicembre n. 2016, n.263 devono essere posseduti dai consorziati o partecipanti ai GEIE.
- I consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, devono essere formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.
- Le società e i consorzi devono essere iscritti nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, dimostra il possesso dei requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n.263 mediante iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

I requisiti di cui al D.M. 263/2016 e s.m.i. devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato in base alla propria tipologia.

Requisiti del gruppo di lavoro - Professionisti personalmente responsabili dell'incarico

Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., devono essere indicati i nominativi dei professionisti personalmente e nominativamente responsabili dell'espletamento dell'incarico. I professionisti indicati devono essere iscritti in appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione deve possedere i requisiti di cui all'art. 98 del D.lgs 81/2008.

Il professionista che espleta l'incarico di geologo deve possedere l'iscrizione al relativo albo professionale.

Il professionista che espleta l'incarico antincendio deve possedere l'iscrizione all'elenco del Ministero dell'Interno ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 139 / 2006 come professionista antincendio.

Il professionista responsabile del processo BIM deve possedere Laurea (quinquennale o specialistica) attinente all'oggetto delle prestazioni di servizio di ingegneria e architettura.

Il concorrente indica nella sezione "Professionisti personalmente responsabili dell'incarico" dell'area Risposta Amministrativa della RDO online i requisiti di idoneità dei soggetti sopraindicati.

È vietata l'associazione in partecipazione.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

L'accertamento dell'assenza delle cause di esclusione e del possesso dei requisiti, comporta:

1. l'identificazione del concorrente e del relativo personale tecnico che si intende impiegare nello svolgimento del servizio, con l'indicazione del rapporto giuridico intercorrente tra le persone fisiche indicate e il candidato stesso, come segue:

a) l'indicazione dei soggetti titolari, rappresentanti legali e responsabili delle prestazioni, come segue:

a.1) nel caso di liberi professionisti singoli, il titolare dello studio;

a.2) nel caso di associazioni professionali di liberi professionisti (studi associati), costituite in vigenza della L. 1815/39, anteriormente alla sua abrogazione, tutti i professionisti associati;

a.3) nel caso di società di professionisti (costituite esclusivamente da professionisti iscritti negli appositi Albi, ai sensi dell'art. 46, co. 1, lett. b), D.lgs. 50/16 e s.m.i.), e/o raggruppamenti temporanei di professionisti costituiti o da costituire, tutti i Soci/associati professionisti;

a.4) nel caso società di ingegneria (costituite ai sensi dell'art. 46, co. 1, lett. c), D.lgs. 50/16 e s.m.i.):

a.4.1) i professionisti amministratori muniti di potere di rappresentanza;

a.4.2) il direttore tecnico di cui all'art. 3, D.M. 02/12/16, n. 263;

a.4.3) gli amministratori muniti di potere di rappresentanza non professionisti;

a.4.4) qualora la società di ingegneria abbia meno di 4 (quattro) soci, il socio unico o il socio di maggioranza, se diversi dai soggetti già indicati;

b) indicazione dei professionisti, diversi da quelli di cui alla precedente lett. a), che si intendono utilizzare nello svolgimento delle prestazioni, quali:

b.1) professionisti dipendenti;

b.2) professionisti consulenti con contratto su base annua che abbiano fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;

c) indicazione degli estremi di iscrizione ai relativi ordini professionali dei soggetti di cui alle precedenti lett. a) e b), ad eccezione dei soggetti di cui alla precedente lett. a), p.to a.4.3);

d) per le società di professionisti, società di ingegneria e società consortili: indicazione dell'iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i

candidati stabiliti in un paese diverso dall'Italia, ai sensi dell'art. 83 comma 3 del Codice; dall'iscrizione nei registri devono desumersi le generalità di tutte le seguenti persone fisiche:

-tutti i soci in caso di società di persone;

-tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, in caso di società di capitali, di società cooperative o di Consorzio;

-il socio unico o i soci di maggioranza in caso di società di capitali con meno di 4 (quattro) soci;

2. che i soggetti indicati nell'articolo 46 del Codice:

a) non rientrino in alcuno dei casi di sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione;

3. l'assenza di partecipazione plurima da parte dei soggetti indicati nell'articolo 46 del Codice ovvero che alla stessa procedura non presentino la manifestazione di interesse, contemporaneamente e a qualunque titolo:

a) in più di un raggruppamento temporaneo ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile;

b) una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il candidato è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 2 o 3 del DM 2 dicembre 2016, n. 263;

4. l'assenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 42 comma 2 del Codice.

Si precisa che le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalle cariche ivi indicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora il concorrente non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

Si rammenta che, come ribadito nel Comunicato del Presidente ANAC 8 novembre 2017, il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'impresa concorrente all'interno del DGUE con riferimento a tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80 (in carica o cessati).

Art. 6 REQUISITI DI QUALIFICAZIONE - CAPACITÀ ECONOMICO E FINANZIARIA

a) Fatturato globale minimo per i servizi di ingegneria e di architettura espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente alla data pubblicazione della gara d'appalto per un importo almeno pari a **€ 950.436,95** (diconsi in lettere euro novecentocinquantamilaquattrocentotrentasei/95), corrispondente a **1,5 volte l'importo** delle prestazioni oggetto del presente affidamento-

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si precisa che la richiesta del fatturato di cui sopra è motivata in ragione del valore economico dell'appalto, della complessità delle prestazioni e della conseguente necessità di reperire operatori economici tali da garantire, anche sul piano economico, una speciale affidabilità.

Le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, potranno documentare il possesso del predetto requisito economico-finanziario secondo i termini e le modalità previste dall'art. 46, comma 2, D. Lgs. 50/2016.

I consorzi stabili possono dimostrare il possesso del requisito attraverso i requisiti maturati in proprio e i requisiti della società consorziata designata per l'esecuzione dei servizi. Se la società consorziata esecutrice non è in possesso dei predetti requisiti, la stessa può avvalersi dei requisiti di altra società consorziata.

La verifica del possesso del requisito, autocertificato dall'operatore economico **nel prospetto.xls Allegato A.1**, è effettuata sull'aggiudicatario con le modalità di cui all'art. 85 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

La comprova di tale requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati dalla nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone

mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice, l'operatore economico che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

Art. 7 REQUISITI DI QUALIFICAZIONE - CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI

L'operatore economico dovrà necessariamente garantire i seguenti requisiti di capacità tecnico-professionale:

b) Elenco di servizi d'ingegneria ed architettura, espletati negli ultimi dieci anni antecedenti alla data di pubblicazione della gara d'appalto relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a **2 volte** l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

Tabella B

CATEGORIA	ID OPERE	DESCRIZIONE	GRADO DI COMPLESSITA'	CORRISPONDENZA CATEGORIE L 143/49	VALORE DELLE OPERE	IMPORTO COMPLESSIVO MINIMO PER L'ELENCO DEI SERVIZI
EDILIZIA	E.06	Edilizia residenziale privata e pubblica di tipo corrente	0,95	I/c	€ 3.700.000,00	€ 7.400.000,00
STRUTTURE	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali.	0,95	I/g	€ 3.000.000,00	€ 6.000.000,00
INFR. MOBILITA'	V.02	Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili	0,45	V/a	€ 1.000.000,00	€ 2.000.000,00
IMPIANTI	IA.01	Impianti per l'approvvigionamento e la distribuzione di acqua negli edifici, Impianti sanitari, di fognatura domestica e Reti di distribuzione di combustibili	0,75	III/a	€ 1.850.000,00	€ 3.700.000,00
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	0,85	III/b	€ 1.250.000,00	€ 2.500.000,00
IMPIANTI	IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici	1,15	III/c	€ 1.850.000,00	€ 3.700.000,00

La verifica del possesso del requisito, autocertificato dall'operatore economico **nel prospetto.xls Allegato A.1**, è effettuata sull'aggiudicatario con le modalità di cui all'art. 85 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. La comprova

del requisito è fornita mediante certificati di buona e regolare esecuzione dei servizi rilasciati dai committenti pubblici e/o privati, ovvero attraverso idonea documentazione che comprovi l'avvenuto svolgimento del servizio.

c) Servizi “di punta” d’ingegneria ed architettura, espletati negli ultimi dieci anni antecedenti alla data pubblicazione della gara d'appalto, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a **0,80** volte il valore della medesima.

In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Tabella C

CATEGORIA	ID OPERE	DESCRIZIONE	GRADO DI COMPLESSITA	CORRISPONDENZA CAT. L 143/49	VALORE DELLE OPERE	IMPORTO COMPLESSIVO MINIMO PER I DUE SERVIZI DI PUNTA
EDILIZIA	E.06	Edilizia residenziale privata e pubblica di tipo corrente	0.95	I/c	€ 3.700.000,00	€ 2.960.000,00
STRUTTURE	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali.	0,95	I/g	€ 3.000.000,00	€ 2.400.000,00
INFR. MOBILITA'	V.02	Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili	0,45	V/a	€ 1.000.000,00	€ 800.000,00
IMPIANTI	IA.01	Impianti per l'approvvigionamento e la distribuzione di acqua negli edifici, Impianti sanitari, di fognatura domestica e Reti di distribuzione di combustibili	0,75	III/a	€ 1.850.000,00	€ 1.480.000,00
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	0,85	III/b	€ 1.250.000,00	€ 1.000.000,00
IMPIANTI	IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici	1,15	III/c	€ 1.850.000,00	€ 1.480.000,00

La verifica del possesso del requisito, autocertificato dall'operatore economico **nel prospetto.xls Allegato 1**, è effettuata sull'aggiudicatario con le modalità di cui all'art. 85 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. La comprova del requisito è fornita mediante certificati di buona e regolare esecuzione dei servizi rilasciati dai committenti pubblici e/o privati, ovvero attraverso idonea documentazione che comprovi l'avvenuto svolgimento del servizio.

Si precisa che:

- per le categorie **Edilizia E.06**, **Strutture S.03** e **Infrastrutture per la Mobilità V.02** ai fini della

qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare (art. 8 del D.M. 17 giugno 2016);

- non è applicabile alla categoria **"IMPIANTI"** il criterio di cui all'art. 8 del decreto del Ministero della Giustizia del 17 giugno 2016, secondo cui "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera", poiché nell'ambito della categoria **"IMPIANTI"** convivono destinazioni funzionali caratterizzate da diverse specificità. Pertanto, il suddetto requisito non è dimostrabile con servizi relativi a lavori appartenenti a opere nella stessa categoria "Impianti" ma contrassegnati "ID. Opere" differenti, anche se di complessità maggiore, con la sola eccezione di servizi relativi a lavori appartenenti all'ID. **"IA.04"**, che qualificano anche per i servizi relativi a lavori di cui all'Id. **"IA.03"**.

Relativamente ai requisiti di cui ai punti b) e c), i lavori valutabili sono quelli per i quali i servizi tecnici sono iniziati e ultimati nel decennio antecedente la pubblicazione del bando relativo alla presente gara ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

Al fine della dimostrazione dei suddetti requisiti, verranno presi in considerazione tutti i servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. secondo quanto specificato dalle Linee Guida n.1 parte IV.

Qualora i predetti servizi siano stati espletati all'interno di Raggruppamenti temporanei, sarà considerata la quota parte eseguita dal concorrente.

Gli importi si intendono al netto degli oneri fiscali o di altra natura.

d) Gruppo di lavoro

Con riferimento al personale minimo previsto per la prestazione del servizio posto a base di gara si specificano di seguito i ruoli/funzioni previsti:

Tabella D

Ruolo/funzione	Qualifica/ titolo di studio o professionale	Unità di personale per ciascun ruolo/funzione
Incaricato delle integrazioni delle prestazioni specialistiche	Architetto, ingegnere o titolo Equipollente e iscrizione all'Albo professionale per l'esercizio dell'attività	1
Progettista responsabile parte architettonica-edile (E.06)	Architetto, ingegnere o titolo Equipollente e iscrizione all'Albo professionale per l'esercizio dell'attività	1
Progettista responsabile della Progettazione strutturale (S.03)	Architetto, ingegnere o titolo Equipollente e iscrizione all'Albo professionale per l'esercizio dell'attività	1
Progettista responsabile impianti idraulici (IA.01)	Iscrizione all'Albo professionale per l'esercizio dell'attività	1

Progettista responsabile impianti termici (IA.02)	Iscrizione all'Albo professionale per l'esercizio dell'attività	1
Progettista responsabile impianti elettrici (IA.03)	Iscrizione all'Albo professionale per l'esercizio dell'attività	1
Progettista responsabile della progettazione antincendio	Professionista in possesso di iscrizione all'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del D.l.gs. 139 / 2006	1
Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione abilitato	Professionista in possesso dei requisiti previsti dall' art. 98 del D.L. 81/2008	1
Geologo	Iscrizione all'Albo professionale per l'esercizio dell'attività	1
Professionista responsabile del processo BIM (BIM Manager)	Laurea (quinquennale o specialistica) attinente all'oggetto delle prestazioni di servizio di ingegneria e architettura.	1

È possibile indicare uno stesso soggetto quale riferimento per più ruoli/funzioni, così come è possibile indicare per una stessa prestazione più soggetti responsabili/dedicati.

Il numero minimo di personale necessario per lo svolgimento del servizio a base di gara è stimato in numero **7 unità**. Il ruolo dell'incaricato delle integrazioni delle prestazioni specialistiche può essere ricoperto dal Progettista responsabile parte architettonica-edile (E.06) o dal Progettista responsabile della Progettazione strutturale (S.03).

La verifica del possesso del requisito, autocertificato dall'operatore economico **nel prospetto .xls Allegato A.1** è effettuata sull'aggiudicatario con le modalità di cui all'art. 85 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

La comprova di tale requisito è fornita mediante attestazioni inerenti l'iscrizione all'albo professionale e specifiche abilitazioni/attestazioni/certificazioni, a seconda di quanto prescritto per ciascun ruolo.

Vista la sentenza 28 aprile 2022 (C-642/2020) pronunciata dalla Corte di Giustizia UE, che ha statuito la non conformità alle direttive UE dell'art. 83, comma 8, III periodo, del D.Lgs. 50/2016, con riferimento ai raggruppamenti temporanei si precisa che i requisiti di capacità economico e finanziaria e tecniche e professionali, devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento,-come di seguito specificato:

Con riferimento al requisito di cui al punto **a) Fatturato globale minimo**:

Il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Con riferimento al requisito di cui al punto **b) Elenco di servizi d'ingegneria ed architettura**:

- nell'ipotesi di raggruppamento **orizzontale**, il requisito richiesto per ciascuna classe e categoria deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.
- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale**, ciascun componente deve possedere tale requisito in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale (**EDILIZIA E.06**);

Con riferimento al requisito di cui al punto c) Servizi di punta, non frazionabile:

- l'importo complessivo minimo per i due servizi di punta si riferisce alla somma dei due servizi svolti per ciascuna classe e ID delle opere; non viene stabilito un valore minimo per il singolo servizio;
- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **orizzontale**, il requisito deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso e pertanto i due servizi di punta presentati per ciascuna delle categorie e ID delle opere possono essere stati svolti da due soggetti diversi del raggruppamento, fermo restando che ogni singolo servizio deve essere stato svolto interamente da un unico soggetto partecipante al raggruppamento (indifferentemente dalla mandataria o da una delle mandanti);
- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale**, ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale;

Con riferimento al requisito di cui al punto d): il requisito relativo ai titoli di studio/professionali deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle prestazioni per le quali sono richiesti i relativi titoli di studio/professionali.

Le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, potranno documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali secondo i termini e le modalità previste dall'art. 46, comma 2, D. Lgs. 50/2016.

Al fine di consentire alla Commissione di gara una valutazione in merito alla sussistenza dei requisiti economici di cui all'art. 6 lett. a) e tecnico-professionali di cui all'art. 7 lett. b), c), d), l'operatore economico dovrà presentare un'unica tabella riepilogativa (redatta sulla base del modello Allegato A.1): tale file andrà trasformato in .pdf e sottoscritto digitalmente **da parte di tutti i soggetti che entrano a far parte del concorrente in forma plurisoggettiva** (es.: mandataria e tutti i mandanti in caso di RTP), indicando per ciascun componente il possesso dei requisiti (o la quota parte posseduta degli stessi).

Si raccomanda di specificare in tale tabella: la tipologia del servizio svolto (es. progettazione preliminare, definitiva, esecutiva o integrale, direzione lavori, ecc), il committente, la percentuale di partecipazione svolta con riferimento al requisito dichiarato, la denominazione del progetto/intervento, gli importi e le categorie degli interventi svolti dall'operatore economico nei limiti della percentuale precedentemente dichiarata e il periodo in cui è stato espletato il servizio dichiarato).

Art. 8 INDICAZIONI SPECIFICHE PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. I requisiti del D.M. 263/2016 devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto;
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che, nel gruppo di lavoro, sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'Interno ai sensi dell'art. 16 del d.lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Il requisito relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che, nel gruppo di lavoro, sono indicati come incaricati della relazione geologica.

Il requisito relativo al Responsabile del processo BIM è posseduto dai professionisti che, nel gruppo di lavoro, sono indicati come BIM manager.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Art. 9 DICHIARAZIONI E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (da inserire nell'area "Risposta Busta Amministrativa" della RDO online)

Nell'area "RISPOSTA BUSTA AMMINISTRATIVA" della RDO online il concorrente dovrà inserire le dichiarazioni e la documentazione amministrativa richieste per partecipare alla gara, come di seguito specificato.

1. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Istanza di partecipazione
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Compilazione delle sezioni dedicate nell'area Risposta Amministrativa e successiva sottoscrizione digitale della Busta Amministrativa

La dichiarazione dovrà essere resa dal concorrente selezionando la forma di partecipazione nella sezione "Istanza di partecipazione" e compilando successivamente le relative sezioni condizionali indicate dal sistema a seguito della forma di partecipazione selezionata.

1bis. DOCUMENTAZIONE EVENTUALE	Procura generale o nomina ad una carica speciale
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Scansione del documento

Qualora i poteri del sottoscrittore non risultino dal certificato della C.C.I.A.A. (esempi: procura non iscritta nel certificato; nomina ad una carica sociale con attribuzione di poteri di rappresentanza non ancora riportata nel certificato), il concorrente dovrà produrre:

- in caso di procura generale o speciale: scansione della procura notarile;
- in caso di nomina ad una carica sociale: scansione del verbale della delibera dell'Organo sociale preposto.

2. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Ulteriori dichiarazioni per la partecipazione
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Compilazione della Sezione dedicata nell'area Risposta Amministrativa e successiva sottoscrizione digitale della Busta Amministrativa

La dichiarazione dovrà essere resa dal concorrente compilando la sezione "Ulteriori dichiarazioni per la partecipazione" e relative sezioni condizionali indicate dal sistema.

La dichiarazione deve contenere anche la dichiarazione relativa al diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta.

In caso di diniego all'accesso di informazioni che costituiscono **segreti commerciali**, la stazione appaltante si

riserva di valutare la compatibilità della dichiarazione di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati. Si precisa che in caso di richiesta di accesso agli atti alla presente procedura di affidamento, la dichiarazione esonera la Stazione appaltante dall'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3 del DPR 184/2006. Nel caso in cui nella dichiarazione sia stata dichiarata la presenza di segreti tecnici o commerciali, a comprova di quanto dichiarato dovrà essere inserita **nell'area 'Documentazione coperta da riservatezza' della busta dell'offerta tecnica** l'indicazione delle parti dell'offerta sottratte all'accesso (pagine / sezioni / parti di riferimento) precisando per ciascuna di esse l'esatta motivazione.

In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

2bis. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Tabella riassuntiva dei requisiti di qualificazione redatta utilizzando il prospetto .xls Allegato A.1
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Documento in formato .pdf sottoscritto digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente (nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito, il documento andrà sottoscritto dal legale rappresentante di <u>ciascuno</u> dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o GEIE)

Il documento redatto utilizzando il prospetto .xls Allegato A.1 dovrà essere convertito in formato .pdf, sottoscritto digitalmente e caricato nella Busta Amministrativa in corrispondenza al pertinente parametro. Il documento dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto, come individuato al punto 1bis, in grado di impegnare validamente il concorrente stesso e precisamente:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società, dal legale rappresentante;
- nel caso di consorzi stabili: dal legale rappresentante o dalla persona munita dei poteri necessari ad impegnare il consorzio e dal legale rappresentante o dalla persona munita dei poteri necessari ad impegnare il/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari/GEIE da costituire / costituiti, da tutti gli operatori economici raggruppandi/raggruppati o consorziandi/consorziati (firmano le persone legittimate a seconda della forma giuridica dei singoli membri – vedasi punti precedenti);
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile e in particolare:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

3. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Formulario DGUE elettronico generato utilizzando l'operazione "prepara risposta ESPD" presente nella sezione "Risposta Amministrativa"
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Documento in formato .pdf sottoscritto digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente

Il documento dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- **nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;**
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

IMPORTANTE:

Si riportano di seguito le istruzioni per la generazione e successiva presentazione del DGUE in formato elettronico:

1. nella sezione "Risposta Amministrativa" selezionare l'operazione "Prepara Risposta ESPD";
2. l'operazione "Crea nuova Risposta ESPD" apre la scheda web di compilazione del DGUE;
3. compilare a video il DGUE in tutte le sue parti;
4. al termine della compilazione utilizzare il comando "Esporta Risposta ESPD" per generare il file "espd-response.zip" all'interno del quale, tra gli altri, è presente il file "espd-response pdf" che andrà firmato digitalmente e caricato nell'apposita sezione dell'area Risposta Busta Amministrativa.

Eventuali DGUE o documenti integrativi al DGUE di cui sopra dovranno essere inseriti a sistema, con le modalità richieste, utilizzando la sezione "Area generica allegati" presente nell'ambito della "Busta Amministrativa" della RDO online.

Si precisa che il DGUE dovrà contenere anche le seguenti informazioni:

- a) a) dichiarazione in ordine all'ottemperamento degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali non definitivamente accertati. Costituiscono gravi violazioni non definitivamente accertate le violazioni di cui al comma 4 quinto periodo dell'art. 80 del Codice;
- b) dichiarazione in ordine all'eventuale intenzione di ricorrere all'istituto dell'avvalimento;
- c) dichiarazione in ordine all'eventuale intenzione di ricorrere all'istituto del subappalto; si precisa che in caso affermativo le informazioni integrative relative al subappalto di cui all'art. 105 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. saranno fornite mediante compilazione del modello in allegato A.1bis "Dichiarazione complementare al DGUE";
- d) dichiarazione in ordine ai motivi di esclusione (parte III) che dovrà riferirsi anche a decreto penale di

condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di Procedura penale;

- e) indicazione di tutti i provvedimenti astrattamente idonei a rientrare nella definizione di "gravi illeciti professionali"; ai fini della compilazione del relativo riquadro l'operatore economico dovrà tenere conto delle indicazioni delle Linee Guida n. 6 dell'A.N.AC. recanti "Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice".

Nella parte III del DGUE è necessario dichiarare il possesso dei requisiti di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., con riferimento a tutti i soggetti indicati al comma 3 del medesimo articolo, da individuarsi come segue:

- Impresa individuale: titolare o direttore tecnico;
- Società in nome collettivo: socio o direttore tecnico;
- Società in accomandita semplice: soci accomandatari o direttore tecnico;
- Altri tipi di società: i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti dei poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o di consorzio. Se la società ha due soci ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci persone fisiche.

Nelle Società con sistema di amministrazione tradizionale (artt. 2380- bis e ss. Codice civile) e monistico (art. 2409 – sexiesdecies cp. 1 Codice civile) il requisito deve essere verificato sui membri del C.d.A. cui sia stata conferita la legale rappresentanza (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, Amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza); nonché sui membri del Collegio sindacale per le Società di amministrazione tradizionale e sui membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle Società con sistema di amministrazione monistico.

Nelle Società con sistema di amministrazione dualistico (artt. 2409 –octies e ss. Codice civile) il requisito va verificato sui membri del Consiglio di gestione e sui membri del Consiglio di sorveglianza.

Tra i «soggetti muniti di poteri di rappresentanza» rientrano i procuratori dotati di poteri così ampi e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi se non di spessore superiore a quelli che lo statuto assegna agli amministratori. Tra i soggetti muniti di poteri di direzione rientrano, invece, i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa e tra i soggetti muniti di poteri di controllo il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati.

In caso di affidamento del controllo contabile a una Società di revisione, la verifica del possesso del requisito di cui all'art. 80, comma 1, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. non deve essere condotta sui membri degli organi sociali della Società di revisione, trattandosi di Soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione.

Il legale rappresentante dell'operatore economico dovrà indicare la banca dati ufficiale o il pubblico registro o la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura presso i quali ricavare i dati identificativi dei soggetti come sopra individuati, aggiornati alla data di presentazione dell'offerta.

I requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale, come precisato all'art. 9 punto 2-bis, andranno riassunti dall'Operatore Economico nel prospetto denominato "Allegato A.1", pertanto nelle corrispondenti sezioni del DGUE (Parte IV) è sufficiente effettuare un rimando al predetto documento.

3bis. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Dichiarazione complementare al DGUE elettronico redatta utilizzando il modello in Allegato 1bis
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Documento in formato .pdf sottoscritto digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente

Il documento dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

In caso di concorrenti che si presentano in forma plurisoggettiva (RTI/Consorzio di varia natura/GEIE/rete) la dichiarazione complementare al DGUE deve essere presentata e sottoscritta:

- nel caso di operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 46, comma 1 lett. e) del D.Lgs. 50/2016, per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentato un DGUE distinto;
- nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. f), il DGUE è compilato separatamente dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate.

Si precisa che in presenza di più dichiarazioni complementari al DGUE le stesse dovranno essere inserite a sistema, con le modalità richieste, utilizzando la sezione "Area generica allegati" presente nell'ambito della "Busta Amministrativa" della RDO online.

La dichiarazione complementare al DGUE dovrà contenere anche le seguenti informazioni:

- indicazione, ai sensi dell'art. 105 commi 4 lettera c) delle prestazioni che intende subappaltare indicando la relativa quota e categoria;
- nel caso in cui le condanne per i reati dell'art. 80, comma 1, si riferiscano a soggetti cessati dalla carica, è necessario indicare le misure di autodisciplina adottate, da parte dell'operatore economico, atte a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;

In caso di impresa ammessa a concordato con continuità aziendale l'operatore economico dovrà indicare gli estremi dell'autorizzazione. Nel caso in cui ricorra la fattispecie di cui all'art. 110 comma 4 o la fattispecie di cui all'art. 110 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sarà necessario produrre anche la documentazione di cui al punto 7, numero 1, 2 e 3.

4. DOCUMENTAZIONE EVENTUALE	Documentazione per concorrenti con idoneità plurisoggettiva costituiti e consorzi
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Scansione del documento

Di seguito la documentazione che deve essere presentata dai concorrenti con idoneità plurisoggettiva già costituiti e consorzi:

- consorzi stabili: atto costitutivo e statuto del consorzio con indicazione delle imprese consorziate;
- raggruppamenti temporanei già costituiti: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016;
- consorzio ordinario già costituito: atto costitutivo e statuto del consorzio con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete: contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata o mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 conferito all'Impresa mandataria o all'Organo comune.

6. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Dichiarazione d'impegno di un fideiussore
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Documento in formato elettronico firmato digitalmente da entrambe le parti contraenti <i>oppure</i> Scansione del documento sottoscritto dal fideiussore e firmato digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente.

La Dichiarazione di impegno, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., **non è richiesta** alle microimprese, piccole e medie imprese¹ e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La Dichiarazione deve riportare l'impegno di un fideiussore bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

7. DOCUMENTAZIONE EVENTUALE	Documentazione da produrre nel caso di avvalimento
	1) Formulario DGUE elettronico generato utilizzando l'operazione "prepara risposta ESPD" presente nella sezione "Risposta Amministrativa" compilato dall'impresa ausiliaria con le informazioni pertinenti richieste nella sezione C della Parte II; 2) Dichiarazione modello Allegato A.1bis – Dichiarazione complementare al DGUE; 3) Dichiarazione modello Allegato A.2 - Modello per l'avvalimento (dichiarazione ex articolo 89 del D. Lgs. 50/2016) 4) Contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	1), 2) e 3) Documento in formato .pdf sottoscritto digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare l'impresa ausiliaria. 4) Documento in formato elettronico firmato digitalmente da entrambe le parti contraenti o scansione del documento.

¹ Per la definizione di piccole e medie imprese si rinvia all'art. 3, comma 1, lettera aa) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

Ai fini della partecipazione alla gara, ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale. In tal caso gli operatori economici, oltre ad allegare il DGUE elettronico e la dichiarazione complementare al DGUE di cui al modello in **Allegato 1bis**, dovranno allegare anche la documentazione di cui all'art. 89 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. di seguito elencata:

- la dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria, utilizzando il modello in Allegato A.2, con cui la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- la dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria, utilizzando il modello in Allegato A.2, con cui la stessa attesta di non partecipare alla gara, né in forma singola, né in forma associata o consorziata, né in qualità di ausiliario di un altro concorrente;
- il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Si precisa che i contratti di avvalimento, a pena di nullità, devono riportare la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

La Stazione appaltante si riserva di chiedere ai concorrenti l'originale o la copia autentica della documentazione scansionata.

Si precisa inoltre che eventuali documenti di avvalimento dovranno essere inseriti a sistema, con le modalità richieste, utilizzando la sezione "Documentazione da produrre in caso di avvalimento" presente nell'ambito della "Busta Amministrativa" della RDO online.

8. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	PassOE sottoscritto secondo le indicazioni fornite da ANAC
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Scansione del PassOE

Il documento denominato PassOE attesta che l'Operatore Economico può essere verificato tramite AVCPASS, come rilasciato dal sistema istituito con deliberazione dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012 ed aggiornata con Deliberazione ANAC n. 157 del 17.2.2016. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura, comprese le imprese ausiliarie, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato- avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il documento denominato "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

In caso di mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie il Passoe generato deve essere stampato e firmato da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie (FAQ Passoe Operatore economico n. 13).

Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento il Passoe deve essere riferito anche all'operatore economico di cui si avvale.

Si ricorda che il sistema non permette di generare il Passoe fino a quando non è avvenuta la conferma dell'Impresa ausiliaria (FAQ Passoe Operatore economico n. 12).

9. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Versamento dell'importo relativo al contributo Anac di cui all'art. 1, comma 67, della Legge 23.12.2005 n. 266
MODALITA' DI PRESENTAZIONE	Scansione del documento o documento in formato elettronico comprovanti l'avvenuto versamento.

Il versamento del contributo pari ad euro 70,00 dovrà essere effettuato esclusivamente con le modalità stabilite dalla delibera del Presidente Anac di aggiornamento dei costi di contribuzione a favore dell'Autorità riferita all'anno in corso reperibile sul sito dell'Autorità medesima (Delibera n. 1174 del 19 dicembre 2018). In caso di associazione temporanea già costituita o da costituirsi il versamento deve essere effettuato dall'impresa capogruppo.

Il mancato versamento di tale somma è causa di esclusione, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266.

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DA PRODURRE PER ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI INTRODOTTI DALL'ART. 47 DEL D.L. 77/2021 (CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. 108/2021)

Nell'area "RISPOSTA BUSTA AMMINISTRATIVA" della RDO online dovrà essere altresì inserita la documentazione richiesta per partecipare alla gara, come di seguito specificato.

9.bis DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Ulteriori dichiarazioni per la partecipazione
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Compilazione della Sezione dedicata nell'area Risposta Amministrativa e successiva <u>sottoscrizione digitale</u> della Busta Amministrativa

La dichiarazione dovrà essere resa dal concorrente compilando la sezione "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - OBBLIGHI PNRR" e relative sezioni condizionali indicate dal sistema.

- Come stabilito dall'art. 47 comma 2 del D.L. 77/2021 convertito con modificazioni dalla L. 108/2021 gli **Operatori economici che occupano un numero di dipendenti superiore a 50**, e che sono tenuti alla redazione del rapporto biennale sulla situazione del personale ai sensi dell'articolo 46 del D.Lgs. 198/2006 e s.m.i. devono allegare **in sede di offerta a pena di esclusione** copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale redatto ai sensi dell'articolo 46 del D.Lgs. 198/2006 e s.m.i. con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma del citato articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Si precisa che:

a) in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del citato articolo 46 del richiamato Codice delle Pari Opportunità (ovvero, dell'inosservanza dell'obbligo di redazione e trasmissione, ogni due anni, del citato rapporto),

oppure

b) in caso di non dovuta applicazione, fino al 2 dicembre 2021, del predetto obbligo di redazione e trasmissione del citato rapporto (si rammenta come, difatti, con decorrenza dal 3 dicembre 2021, l'articolo 3 della legge 5 novembre 2021, n. 162 abbia ridotto da cento (100) a cinquanta (50) dipendenti la soglia dimensionale delle imprese tenute all'osservanza del predetto obbligo di redazione e trasmissione previsto dal comma 1 del citato articolo 46 del richiamato Codice delle Pari Opportunità),

a pena di esclusione, ai sensi dell'articolo 47, co. 2, del citato D.L. 77/2021, gli operatori economici che occupano oltre cinquanta (50) dipendenti, e che si trovano in una delle condizioni descritte ai punti a) e b) che immediatamente precedono, devono produrre al momento della presentazione dell'offerta, copia del rapporto redatto, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma dell'articolo 46 del Codice delle Pari Opportunità.

- Come stabilito dall'art. 47, commi 3 e 3 bis, gli Operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a 15 (quindici) e non superiore a 50 (cinquanta), devono impegnarsi, nel caso di aggiudicazione della procedura ed **entro 6 mesi dalla stipula del contratto** a consegnare alla Stazione appaltante quanto segue:
 - una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. La relazione è trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (art. 47 comma 3 del D.L. 77/2021 convertito con modificazioni dalla L. 108/2021);
 - la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 (dichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità) ed una relazione che chiarisca l'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge ed illustri eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'Operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. Tale relazione deve essere trasmessa anche alle rappresentanze sindacali aziendali (art. 47 comma 3 bis del D.L. 77/2021 convertito con modificazioni dalla L. 108/2021).

L'impegno all'assolvimento degli obblighi di cui al comma 3 bis, in osservanza alle Linee Guida adottate con decreto 7 dicembre 2021 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le pari opportunità ai sensi dell'art. 47 comma 8 del D.L. 77/2021 convertito con modificazioni dalla L. 108/2021 viene richiesto **anche agli Operatori economici con più di cinquanta dipendenti.**

L'inadempimento dell'obbligo di cui all'art. 47 commi 3 e 3 bis comporta l'applicazione delle penali previste dall'art.14 dello schema di contratto e disciplinare di incarico e/o la risoluzione del contratto di cui all'art. 15.

La violazione dell'obbligo di cui al comma 3 dell'art. 47 determina l'impossibilità per l'Operatore Economico di partecipare, in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse di cui all'art. 47 comma 1 del D.L. 77/2021 convertito con modificazioni dalla L. 108/2021.

I rapporti e le relazioni previste dai commi 2, 3 e 3bis sono pubblicati ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e comunicati alla Presidenza del consiglio dei ministri ovvero ai Ministri o alle autorità delegati per le pari opportunità e della famiglia e per le politiche giovanili e il servizio civile universale.

CLAUSOLA OCCUPAZIONALE PREVISTA DAL PNRR: In attuazione dell'art. 47, comma 4, ultimo capoverso, gli Operatori Economici devono altresì impegnarsi in caso di aggiudicazione del contratto ad assicurare una quota pari almeno al 30% delle assunzioni eventualmente necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione delle attività ad esso connesse o strumentali sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile.

Le nuove assunzioni da destinare all'occupazione giovanile e femminile si identificano con il perfezionamento di contratti di lavoro subordinati disciplinati dal decreto legislativo 15 giugno 2015 n. 81 e dai contratti collettivi sottoscritti dalle organizzazioni comparative più rappresentative a livello nazionale.

Il rispetto dell'impegno sopra dichiarato sarà oggetto di specifica verifica di conformità da parte della stazione appaltante.

L'inadempimento dell'obbligo di cui all'art. 47 comma 4 comporta l'applicazione delle penali previste dall'art. 14 dello schema di contratto e disciplinare di incarico e/o la risoluzione del contratto di cui all'art. 15.

In caso di concorrenti che si presentino in forma plurisoggettiva (RTI/Consorzio di varia natura/GEIE/rete) la documentazione di cui all'art. 47 comma 2 o 3 e 3 bis del medesimo articolo deve essere prodotta da:

- nel caso di operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2 lettere d), e), f), g) del D.Lgs. 50/2016, da ciascuno degli operatori economici partecipanti tenuti agli adempimenti di cui al comma 2 o 3 e 3 bis dell'art. 47 del D.L. 77/2021 convertito con modificazioni dalla L. 108/2021;
- nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) dal consorzio e/o dalle consorziate esecutrici partecipanti tenuti agli adempimenti di cui al comma 2 o 3 e 3bis dell'art. 47 del D.L. 77/2021 convertito con modificazioni dalla L. 108/2021.

10.DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Attestazione pagamento imposta di bollo
MODALITA' DI PRESENTAZIONE	Documento in formato .pdf

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della documentazione amministrativa, la prova dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo, pari ad € 16,00 (sedici/00), relativa all'istanza di partecipazione. A tal fine l'operatore economico potrà procedere ai sensi del d.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, rubricato "Disciplina sull'imposta di bollo", mediante il pagamento tramite il modello "F23" dell'Agenzia delle Entrate.

Con riferimento alla compilazione del modello F23 occorre precisare che:

Sezione Dati Anagrafici

- al punto 4 deve essere inserita la ragione sociale di chi effettua il versamento; in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del d. lgs. n. 50/2016 i dati sono quelli della mandataria capogruppo o di una mandante/consorzata e in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ed c) del suddetto decreto i dati sono quelli del Consorzio o di una consorzata esecutrice;

- al punto 5 devono essere riportati i seguenti dati:

Ragione sociale: Comune di Udine

Comune: Udine, via Lionello, 1

Provincia: UD

Codice fiscale: 00168650307;

Sezione Dati del versamento

- al punto 6 "Ufficio/Ente" deve essere riportato il seguente codice: TIQ;

- al punto 10 "Estremi dell'atto o del documento" deve essere riportato l'anno di riferimento della gara (2022) e il CIG;

- al punto 11 "Codice tributo" deve essere riportato il numero 456T;

- al punto 12 "Descrizione" deve essere riportata la dicitura "Imposta di bollo";

- al punto 13 "Importo" deve essere indicato il valore in cifre e in lettere di euro 16,00 (euro sedici/00).

L'operatore economico potrà seguire le istruzioni fornite dall'Agenzia delle Entrate al seguente link: <https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/schede/pagamenti/f23/come-versare-f23>.

La dimostrazione dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo potrà essere fornita allegando la copia della ricevuta di versamento.

L'attestazione di pagamento dell'imposta di bollo può essere allegata senza sottoscrizione digitale.

In caso di Raggruppamento Temporaneo l'imposta di bollo da pagare è unica per l'intero raggruppamento.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA BUSTA DI RISPOSTA AMMINISTRATIVA

Il concorrente, prima di completare l'invio dell'offerta, deve scaricare e salvare il file generato dal Sistema in formato pdf con il contenuto delle informazioni e delle dichiarazioni inserite a video e l'elenco dei documenti caricati nell'area Risposta Amministrativa, quindi firmarlo digitalmente, ai sensi dell'art. 65, comma 1 lettera a), del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e caricarlo nella sezione dedicata alla Busta Amministrativa, come specificato nella procedura guidata indicata dalla Piattaforma per la conclusione del processo di invio.

La busta di "Risposta Amministrativa" **dovrà essere sottoscritta digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto, come individuato al punto 1bis, in grado di impegnare validamente il concorrente stesso e precisamente:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società, dal legale rappresentante;
- nel caso di consorzi stabili: dal legale rappresentante o dalla persona munita dei poteri necessari ad impegnare il consorzio e dal legale rappresentante o dalla persona munita dei poteri necessari ad impegnare il/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari/GEIE da costituire / costituiti, da tutti gli operatori economici raggruppandi/raggruppati o consorziandi/consorziati (firmano le persone legittimate a seconda della forma giuridica dei singoli membri – vedasi punti precedenti);
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile e in particolare:
 - d) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - e) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - f) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Art. 10 SUBAPPALTO

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi nei limiti dell'art. 31 comma 8 del Codice e pertanto l'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Il progettista può affidare a terzi l'attività di consulenza specialistica inerenti ai settori energetico, ambientale, acustico e ad altri settori non attinenti alle discipline dell'ingegneria e dell'architettura per i quali siano richieste apposite certificazioni o competenze, rimanendo ferma la responsabilità del progettista anche ai fini di tali attività.

Il concorrente, ai sensi dell'art. 105 comma 4 del Codice, dovrà indicare nella dichiarazione complementare al DGUE elettronico in Allegato A.1-bis l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare.

In mancanza di tale dichiarazione il subappalto è vietato.

A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 1, lettera d), il contratto non può essere ceduto e non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione della prestazione oggetto del contratto d'appalto, nonché la prevalente esecuzione del complesso della prestazione principale.

L'aggiudicatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti da parte di quest'ultimo degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Resta salvo quanto disposto all'art. 105, commi 8 e 14 del D.Lgs. 50/2016.

Il subappaltatore è altresì tenuto espressamente a vincolarsi al rispetto dei principi e degli obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (DNSH), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852, e, ove applicabili, ai principi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali, trovando, in particolare, applicazione anche per il subappaltatore stesso:

- i dispositivi per la promozione dell'occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 47, co. 4, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dall'articolo 1 della L. 29 luglio 2021, n. 108, meglio dettagliati all'art. 13bis, comma 6, dello Schema di contratto e disciplinare di incarico allegato, concorrendo il subappaltatore, con l'Aggiudicatario, al conseguimento delle percentuali di occupazione femminile e giovanile;
- le specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (C.A.M.) di cui al D.M. 11 gennaio 2017 emanato dal Ministero della Transizione Ecologica;
- quanto indicato all'interno del documento denominato "PRINCIPIO DNSH - PREVISIONI E OBBLIGHI"

Art. 11 BUSTA OFFERTA TECNICA (da inserire nell'area "Risposta Busta Tecnica" della RDO online) – massimo 80 punti

Nell'area "Risposta Busta Tecnica" della RDO online dovrà essere inserita la documentazione sotto richiesta. L'assenza integrale della documentazione o la mancata presentazione dell'offerta tecnica relativa ai criteri **A** e **B** comporta l'**esclusione dalla gara**.

La mancata presentazione dell'offerta tecnica relativa al criterio **C** e ai sub criteri **D.1** e **D.2** non costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara ma comporta esclusivamente la valutazione pari a 0 (zero) punti per lo specifico elemento ponderale.

L'offerta tecnica non dovrà recare, a pena di esclusione, alcun riferimento al prezzo offerto ovvero agli elementi che consentano di desumere l'offerta economica.

L'offerta tecnica costituirà parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto che verrà sottoscritto: conseguentemente le indicazioni e descrizioni contenute nel presente disciplinare di gara dovranno intendersi automaticamente sostituite con quelle offerte dal concorrente aggiudicatario. Le proposte migliorative offerte non avranno in alcun caso effetto sull'offerta economica, che resta fissa e invariata. In ogni caso, il concorrente riconosce che quanto offerto è adeguatamente remunerato dal prezzo complessivo offerto per la progettazione complessiva dell'intero lotto.

Nel caso in cui nella Sezione dedicata della Busta Amministrativa sia stata dichiarata la presenza di segreti commerciali, dovranno essere espressamente individuate le eventuali parti dell'offerta sottratte all'accesso (pagine / sezioni/ parti di riferimento) indicandone per ciascuna l'esatta motivazione. Tale documentazione dovrà essere inserita nell'area 'Documentazione coperta da riservatezza' della busta dell'offerta tecnica".

Modalità operative

All'interno dell'area "Allegati", nella cartella "Allegati tecnici" sono presenti i modelli fac-simile per la redazione della relazione relativa ai sub criteri A.1 e A.2, B.5 e per le dichiarazioni di cui al criterio C.

La documentazione per la presentazione dell'offerta tecnica relativa ai criteri di valutazione dell'offerta tecnica di seguito precisati dovrà essere inserita nell'area "Risposta Busta Tecnica" della RDO on line.

1. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Criterio A – "Professionalità e adeguatezza dell'offerta" Punteggio massimo 25 punti Relazioni tecnico-illustrative (utilizzando il fac-simile Allegato TECNICO 1 per il sub criterio A.1 e il fac-simile Allegato TECNICO 2 per il sub criterio A.2)
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Per ciascun sub criterio: documento in formato .pdf sottoscritto digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente (nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito, il documento andrà sottoscritto dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o GEIE)

Il presente criterio di valutazione si suddivide nei seguenti sub-criteri cui sono associati i seguenti sub pesi:
sub-criterio A.1 – "Servizi di progettazione - affinità " – sub peso 20 punti
sub-criterio A.2 – "Esperienze di progettazione in BIM" – sub peso 5 punti;

Il criterio sarà oggetto di valutazione sulla scorta degli elementi indicati all'articolo 14.1 del presente disciplinare di gara.

Di seguito il contenuto di ciascun sub elemento del criterio di valutazione A.

Sub - Criterio A.1 – "Servizi di progettazione - affinità" sub peso 20 punti.

Il concorrente deve presentare una relazione in cui illustra n. 2 (due) servizi di progettazione approvati, di cui uno di livello almeno pari a definitivo e uno di livello esecutivo (oppure progettazione integrale) significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.

Per ciascun servizio deve essere predisposta un'apposita relazione tecnico-illustrativa redatta seguendo il modello denominato Allegato TECNICO 1 presente nella sezione "Allegati", cartella "Allegati Tecnici", e quindi composta da:

- 1- la denominazione del progetto/intervento;
- 2- il committente;
- 3 - la destinazione d'uso dell'immobile;
- 4 - il luogo di esecuzione;
- 5 - il periodo di esecuzione (data inizio – data fine prestazione);
- 6 - l'importo dei lavori;
- 7 - le classi e categorie con i relativi importi, nelle quali l'intervento si suddivide;
- 8 – il livello di progettazione eseguito;
- 9 – l'importo contrattuale del servizio;
- 10 - se servizio svolto singolarmente o in raggruppamento (in tal caso indicare le proprie quote di

partecipazione);

11 - gli estremi di verifica o validazione del progetto o idonea dichiarazione del committente, attestante la regolarità della prestazione svolta;

12 - la descrizione sintetica del progetto con riferimento agli aspetti architettonici, strutturali, impiantistici, energetici e acustici, e la descrizione delle scelte tecniche operate, finalizzate alla massima sostenibilità, manutenibilità, durabilità dei materiali e componenti, alla semplicità ed economicità nella gestione delle opere e al contenimento dei costi di costruzione.

La relazione di cui al sub criterio A.1 dovrà essere composta da un numero massimo di **4 (quattro) facciate complessive, numerate, in fogli formato A4, con scrittura in carattere "Arial", tipo "normale" e dimensione "11", interlinea singola e un numero massimo di 2 (due) facciate in fogli formato A3** per eventuali planimetrie, disegni, particolari costruttivi, grafici e tabelle; la pagina di copertina e di eventuale sommario non sono comprese nei limiti di pagine indicati per la relazione e gli allegati.

Il concorrente deve indicare i servizi di progettazione ritenuti più significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini alla prestazione oggetto di gara sulla base di quanto stabilito nel paragrafo V delle Linee Guida n. 1 ANAC e dal DM tariffe.

Sub - Criterio A.2 – "Esperienza di progettazione in BIM" sub peso 5 punti.

Il concorrente deve presentare una relazione in cui illustra una esperienza di progettazione realizzata con metodologia BIM, che sia significativa della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico.

Deve essere predisposta un'apposita relazione tecnico-illustrativa redatta seguendo il modello denominato Allegato TECNICO 2 presente nella sezione "Allegati", cartella "Allegati Tecnici", e quindi composta da:

- 1- la denominazione del progetto/intervento;
 - 2- il committente;
 - 3- il luogo di esecuzione;
 - 4 - il periodo di esecuzione (data inizio – data fine prestazione);
 - 5 - l'importo dei lavori;
 - 6 - l'importo contrattuale del servizio;
 - 7 - se servizio svolto singolarmente o in raggruppamento (in tal caso indicare le proprie quote di partecipazione);
 - 8 - la descrizione sintetica del progetto
- Eventuali immagini del modello realizzato

La relazione di cui al sub criterio A.2 dovrà essere composta da un numero massimo di **n. 2 (due) facciate complessive, numerate, in fogli formato A4, con scrittura in carattere "Arial", tipo "normale" e dimensione "11", interlinea singola e un numero massimo di n. 1 (una) facciata in fogli formato A3** per eventuali planimetrie, disegni, particolari costruttivi, grafici e tabelle; la pagina di copertina e di eventuale sommario non sono comprese nei limiti di pagine indicati per la relazione e gli allegati.

Il concorrente deve indicare il servizio di progettazione ritenuto più significativo della propria capacità a realizzare **la prestazione in BIM** sotto il profilo tecnico.

2. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Criterio B – “Caratteristiche metodologiche dell’offerta” Punteggio massimo 44 punti Relazione per i sub-criteri B1 B2 B3 B4 + oGI redatta sulla base del modello Allegato TECNICO 3
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Documento in formato .pdf sottoscritto digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente N.B. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito, occorre la sottoscrizione del legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o GEIE)

Il presente elemento di valutazione si suddivide nei seguenti sub – elementi cui sono associati i seguenti sub pesi:

- **sub-criterio B.1** – “Progettazione: Pregio tecnico e innovativo della soluzione proposta dal punto di vista architettonico strutturale e funzionale” – sub peso 10 punti
- **sub-criterio B.2** – “Progettazione: Pregio tecnico e sostenibilità della soluzione proposta dal punto di vista impiantistico, energetico e acustico” – sub peso 10 punti;
- **sub-criterio B.3** – “Sostenibilità economica e gestionale” – sub peso 10 punti;
- **sub-criterio B.4** – “Articolazione delle attività di progettazione e cronoprogramma - Proposta organizzativa per la modalità di esecuzione del servizio” – sub peso 7 punti;
- **sub - criterio B.5** - “Offerta di gestione Informativa del concorrente” - sub peso 7 punti;

Ciascun sub-criterio sarà oggetto di valutazione sulla scorta degli elementi indicati all’articolo 14.1 del presente disciplinare di gara.

Il concorrente, al fine di ottenere un punteggio per il criterio di valutazione B “Caratteristiche tecnico-metodologiche dell’offerta” dovrà

1) con riferimento a quanto richiesto nei sub criteri B.1, B.2, B.3, B.4:

- allegare una **relazione** firmata digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente, strutturata in paragrafi, ciascuno dei quali dovrà corrispondere a quanto ed essere esauriente per sé in modo da consentire alla Commissione giudicatrice l’attribuzione del punteggio per il relativo sub-criterio;
- la relazione dovrà essere composta da un numero massimo di **n. 10 facciate complessive** (numerate, **in fogli formato A4**, con scrittura in carattere Arial, tipo “normale” e dimensione “11”, interlinea singola) e un numero massimo di **n. 3 facciate in fogli formato A3** per eventuali planimetrie, disegni, particolari costruttivi, grafici, tabelle e cronoprogramma;
- il limite delle facciate complessive (n. 10 in formato A4 e n. 3 in formato A3) è riferito alla relazione dei sub criteri sub criteri B.1, B.2, B.3, B.4 nel complesso, non essendo previsti limiti particolari per ciascun sub criterio.

La relazione **di cui ai sub criteri B.1, B.2, B.3 e B.4** con la quale il concorrente illustrerà la propria proposta tecnica dovrà essere sviluppata tenendo presente che:

- Le proposte migliorative non devono comportare aumento dei costi di realizzazione e non determineranno in ogni caso compenso aggiuntivo per il servizio;
- le prestazioni indicate dal concorrente nell’offerta tecnica diverranno parte integrante del contratto

che l'affidatario sarà chiamato a sottoscrivere;

- Il concorrente nell'illustrare le proposte tecniche dei sub criteri B dovrà tenere come importo massimo il costo di costruzione di 1.250,00 € a mq (comprensivi degli oneri della sicurezza) e le dimensioni degli alloggi così come definite nel progetto di fattibilità tecnico economica;

Si ricorda che la progettazione dovrà, in ogni caso, essere sviluppata in ossequio al principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH) come specificato all'interno dell'allegato "PRINCIPIO DNSH - PREVISIONI ED OBBLIGHI".

Sub-criterio B.1 – “Progettazione: Pregio tecnico e innovativo della soluzione proposta dal punto di vista architettonico strutturale e funzionale.” – sub peso 10 punti

Il concorrente, al fine di ottenere un punteggio nel presente sub-criterio di valutazione, dovrà illustrare le principali tematiche che caratterizzano la prestazione, con particolare riferimento all'approccio della progettazione a livello architettonico, strutturale e allo sviluppo del tema della funzionalità dell'intero complesso (organizzazione degli spazi interni ed esterni, e rapporto con il contesto). Le soluzioni devono essere orientate con particolare attenzione al contenimento del costo di costruzione tenuto presente che il territorio del Comune ricade in zona sismica S2. Le scelte progettuali dovranno essere tecnicamente ed economicamente sostenibili.

Sub-criterio B.2 – “Progettazione: Pregio tecnico e sostenibilità della soluzione proposta dal punto di vista impiantistico, energetico e acustico” – sub peso 10 punti

Il concorrente, al fine di ottenere un punteggio nel presente sub-criterio di valutazione, dovrà illustrare le scelte tecniche relative alla progettazione impiantistica che intende presentare, con riguardo agli elementi tecnologici innovativi, ai temi della sostenibilità, naturalità e riciclabilità dei materiali, alle proposte per il contenimento degli impatti energetico-ambientali e acustici e dei costi di installazione, manutenzione e gestione degli impianti. In particolare, il concorrente dovrà illustrare le proprie proposte tecnologiche riguardanti la realizzazione degli impianti, e alla concessione delle stesse ai privati, precisando possibili sistemi di ripartizione delle spese. Il concorrente dovrà illustrare le scelte tecniche che intende utilizzare al fine della coibentazione complessiva dell'edificio, anche ai fini dell'obbligo di raggiungimento della **classe energetica A**. Gli edifici devono essere progettati in modo da ottenere la certificazione CasaClima. Le scelte progettuali dovranno essere tecnicamente ed economicamente sostenibili e nel rispetto di Criteri Ambientali Minimi (CAM), in particolare il Decreto Ministeriale 11 ottobre 2017 “Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici”.

Sub-criterio B.3 - “Sostenibilità economica e gestionale” – sub peso 10 punti

Il concorrente, al fine di ottenere un punteggio nel presente sub-criterio di valutazione, dovrà illustrare le soluzioni che intende presentare con lo scopo di ottimizzare il costo globale di costruzione fermo il costo massimo di 1.250,00 € a mq, il costo di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera. **Le descrizioni non dovranno in alcun modo riportare aspetti di natura economica che possano anticipare i contenuti dell'offerta economica.**

Sub-criterio B.4 – “Articolazione delle attività di progettazione e cronoprogramma - Proposta organizzativa per la modalità di esecuzione del servizio” – sub peso 7 punti

Il concorrente, al fine di ottenere un punteggio nel presente sub-criterio di valutazione, dovrà illustrare il cronoprogramma delle attività e le modalità di organizzazione ed esecuzione del servizio di progettazione (architettonica, strutturale, impiantistica ecc.) mediante l'elaborazione di un diagramma di GANNT articolato nei **90 giorni** assegnati per lo sviluppo del progetto definitivo, e **45 giorni** assegnati per lo sviluppo del progetto esecutivo. Il diagramma dovrà indicare i documenti ed elaborati che costituiscono il progetto definitivo e quelli che costituiscono il progetto esecutivo (non inteso come elenco di singoli elaborati, ma bensì come tipo di elaborati es. Rilievo stato di fatto, Progetto architettonico-piante, prospetti sezioni, progetto impianti, Relazione ecc.), il tempo previsto per l'elaborazione, la collocazione temporale dell'attività, il personale impiegato per ciascuna fase di lavorazione. Sarà valutata la modalità organizzativa della progettazione e l'integrazione tra le progettazioni specialistiche. **Tale articolazione**

dovrà essere coordinata con quanto indicato all'interno nell'oGI (ALLEGATO TECNICO 3).

2) con riferimento a quanto richiesto nel sub criterio B.5:

- il concorrente dovrà allegare l'offerta di gestione informativa (oGI), redatta sulla base del modello **ALLEGATO TECNICO 3**, firmata digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente, debitamente compilata in base a quanto specificato nelle relative sezioni del capitolato informativo;
- l'offerta di gestione informativa dovrà essere composta sulla base del modello messo a disposizione da un numero massimo di **n. 35 facciate complessive senza modificarne la struttura, il formato e le dimensioni del carattere.**

Si specifica che l'operatore economico dovrà compilare l'oGI per le informazioni di cui dispone in sede di offerta. La Commissione di gara non valuterà pagine eccedenti rispetto a quelle sopra indicate.

Sub - criterio B.5 - "Offerta di gestione Informativa del concorrente" - sub peso 7 punti

Il concorrente al fine di ottenere un punteggio nel presente sub-criterio di valutazione, dovrà compilare il modello fac-simile **ALLEGATO TECNICO 3** messo a disposizione dalla Stazione Appaltante in tutti suoi punti, anche implementandolo ove necessario, con l'intento di descrivere in maniera esaustiva ed esplicita:

- CARATTERISTICHE TECNICHE E PRESTAZIONALI DELL'INFRASTRUTTURA HARDWARE E SOFTWARE
 - INFRASTRUTTURA HARDWARE
 - Infrastruttura software
 - Formati da utilizzare
- SPECIFICA PER L'INSERIMENTO DI OGGETTI
- SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE E DENOMINAZIONE DEGLI OGGETTI
- OBIETTIVI INFORMATIVI STRATEGICI E USI DEI MODELLI E DEGLI ELABORATI
 - Obiettivi e usi del modello in relazione alle fasi del processo
 - Elaborato grafico digitale
- LIVELLI DI SVILUPPO DEGLI OGGETTI E DELLE SCHEDE INFORMATIVE
- RUOLI, RESPONSABILITÀ E AUTORITÀ AI FINI INFORMATIVI
 - Definizione della struttura informativa
- STRUTTURAZIONE E ORGANIZZAZIONE DELLA MODELLAZIONE DIGITALE
 - Strutturazione dei modelli disciplinari
 - Programmazione temporale della modellazione e del processo informativo
- MODALITÀ DI CONDIVISIONE DI DATI, INFORMAZIONI E CONTENUTI INFORMATIVI
 - Denominazione dei file
- PROCEDURE DI VERIFICA, VALIDAZIONE DI MODELLI, OGGETTI E/O ELABORATI
 - Definizione delle procedure di validazione
 - Definizione dell'articolazione delle operazioni di verifica
- PROCESSO DI ANALISI E RISOLUZIONE DELLE INTERFERENZE E DELLE INCOERENZE INFORMATIVE
 - Coordinamento di primo livello (LC1)
 - Coordinamento di secondo livello (LC2)
 - Coordinamento di terzo livello (LC3)
 - Interferenze di progetto
 - Incoerenze di progetto

MODALITÀ DI GESTIONE DELLA PROGRAMMAZIONE (4D – PROGRAMMAZIONE)

3. DOCUMENTAZIONE <u>EVENTUALE</u>	Criterio C – "PNRR: Inclusione lavorativa, pari opportunità di genere e generazionali" Punteggio massimo 4 punti Dichiarazione redatta utilizzando il modello Allegato TECNICO 4
--	---

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Documento in formato .pdf sottoscritto digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente (nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito, il documento andrà sottoscritto dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o GEIE)

Il presente criterio di valutazione ha un **peso massimo di 4 punti**.

Il criterio sarà oggetto di valutazione sulla scorta degli elementi indicati all'articolo 14.1 del presente disciplinare di gara.

Il concorrente, al fine di ottenere un punteggio per il criterio di valutazione C "PNRR: Inclusione lavorativa, pari opportunità di genere e generazionali", dovrà allegare una dichiarazione - da redigere utilizzando il modello Allegato TECNICO 4 - firmata digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente.

Al fine di premiare gli operatori economici che abbiano dimostrato una sensibilità verso l'inclusione lavorativa dei disabili e le pari opportunità di genere e generazionali, verrà attribuito 1 punto per ciascuna delle seguenti dichiarazioni rese:

- l'assenza di verbali di discriminazione di genere nei tre anni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- la presenza nel gruppo di lavoro di cui all'art.7 lettera d) del Disciplinare di gara **che l'operatore indicherà all'interno dell'Allegato A.1** di una componente femminile pari ad almeno il 25% sul totale del gruppo;
- la presenza nel gruppo di lavoro di cui all'art.7 lettera d) del Disciplinare di gara **che l'operatore indicherà all'interno dell'Allegato A.1** di un giovane al di sotto dei 36 anni (NB: il giovane professionista già previsto per legge non può essere computato per l'attribuzione del punteggio di cui al presente criterio);
- la presenza stabile nell'organico del concorrente di un soggetto con disabilità ai ss. della L. 12 marzo 1999, n. 68 (NB: nel caso in cui l'operatore economico sia tenuto a rispettare le quote obbligatorie di cui all'art. 3 della medesima legge, il soggetto disabile deve essere in aggiunta rispetto alla quota obbligatoria).

Si precisa che per l'attribuzione del punteggio, **lo stesso soggetto non può essere considerato in più categorie.**

3. DOCUMENTAZIONE <u>EVENTUALE</u>	Criterio D – "Premialità C.A.M. E BIM" Punteggio massimo 7 punti Curriculum vitae e certificazioni per ciascuno dei due sub criteri D1 e D2
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	In corrispondenza di ciascun sub criterio, curriculum vitae e certificazioni accorpate in un unico documento in formato .pdf sottoscritto digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente

Il presente criterio di valutazione si suddivide nei seguenti sub-criteri cui sono associati i seguenti sub pesi:

- **sub-criterio D.1** – “Capacità tecnica dei progettisti (p.to 2.6.1 del D.M. 11 ottobre 2017)” – sub peso 3 punti
- **sub-criterio D.2** – “Professionisti BIM ai sensi della norma UNI 11337:2018 per l’industria delle costruzioni” – sub peso 4 punti figure professionali BIM secondo lo schema UNI 11337-7 dotate di certificazione secondo i contenuti della PdR 78:2020

Ciascun sub-criterio sarà oggetto di valutazione sulla scorta degli elementi indicati all’articolo 14.1 del presente disciplinare di gara.

Sub-criterio D.1 – “Capacità tecnica dei progettisti (p.to 2.6.1 del D.M. 11 ottobre 2017)”– sub peso 3 punti.

Il concorrente, al fine di ottenere un punteggio nel presente sub-criterio di valutazione, dovrà dimostrare che al proprio interno è presente almeno un professionista (ovvero una qualunque struttura di progettazione al cui interno sia presente un professionista) esperto sugli aspetti energetici e ambientali degli edifici, accreditato dagli organismi di certificazione secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 – “*Conformity assessment – General requirements for bodies operating certification of persons*” o equivalente, che applica uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale di seguito indicati, a titolo esemplificativo: **Breeam, Casaclima Nature, Itaca, Leed, Well.**

Per l’attribuzione del punteggio il concorrente dovrà allegare un documento in formato .pdf firmato digitalmente con indicazione del nominativo del professionista esperto, il relativo curriculum vitae e le certificazioni in corso di validità.

Si precisa che ai fini dell’attribuzione del punteggio, il possesso di più certificazioni in capo al medesimo concorrente avrà peso uguale ad una singola certificazione.

Sub-criterio D.2 - “Building Information Modeling” – sub peso 4 punti

Costituirà elemento premiante la presenza di almeno una figura professionale BIM secondo lo schema UNI 11337-7 dotata di certificazione secondo i contenuti della PdR 78:2020 tra quelle di seguito indicate:

- Gestore dei processi digitalizzati (*BIM Manager*) - 2 punti
- Coordinatore dei flussi informativi (*BIM coordinator*) - 2 punti

Il concorrente, al fine di ottenere un punteggio nel presente sub-criterio di valutazione, dovrà:

- dimostrare che **il BIM Manager indicato dal concorrente nell’Allegato A.1 come facente parte del gruppo di lavoro di cui all’art. 7 lett. d) del Disciplinare di gara è in possesso della relativa certificazione (BIM Manager) sopra riportata, secondo i contenuti della PdR 78:2020; e/o**
- dimostrare che al proprio interno è presente almeno un professionista (ovvero una qualunque struttura di progettazione al cui interno sia presente un professionista) **in possesso della certificazione (BIM Coordinator) sopra riportata, secondo i contenuti della PdR 78:2020.**

Si precisa che ai fini dell’attribuzione del punteggio, il possesso di più certificazioni in capo al medesimo soggetto avrà peso uguale ad una singola certificazione.

Il punteggio assegnato al sub criterio D.1 e al sub criterio D.2 è fisso e predefinito e sarà attribuito o non attribuito, come meglio specificato all’art. 14.1 del presente disciplinare, in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

AVVERTENZE

Tutte le relazioni e/o le dichiarazioni da inserire nell'area "Risposta tecnica" **dovranno essere sottoscritte digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso e precisamente:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituito, dal legale rappresentante dell'operatore economico mandatario/capofila;
- **nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o GEIE;**
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile e in particolare:
 - d) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - e) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - f) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
- qualora i poteri del sottoscrittore non risultino dal certificato della C.C.I.A.A. (esempi: procura non iscritta nel certificato; nomina ad una carica sociale con attribuzione di poteri di rappresentanza non ancora riportata nel certificato), il concorrente dovrà inserire nell'Area generica allegati della Busta tecnica:
 - a) in caso di procura generale o speciale, la scansione della procura notarile;
 - b) in caso di nomina ad una carica sociale, la scansione del verbale della delibera dell'Organo sociale preposto.

Art. 12 BUSTA OFFERTA ECONOMICA (contenuto dell'area "Risposta Economica" della RDO online) – massimo 20 punti

Il concorrente, all'interno dell'area "Risposta Economica" della RDO online (a cui si accede cliccando sul link "Risposta Busta Economica"), dovrà inserire a video il ribasso percentuale offerto sull'importo a base di gara, come di seguito indicato.

4. OFFERTA OBBLIGATO RIA	Criterio E - "Ribasso percentuale sull'importo a base di gara" Punteggio massimo 20 punti
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Inserimento a video del ribasso percentuale offerto nell'apposita Sezione

Il concorrente dovrà inserire a video, **a pena di esclusione**, all'interno dell'area Risposta Economica, il ribasso percentuale offerto sull'importo posto a base di gara al netto degli oneri previdenziali e assistenziali e dell'I.V.A. **Detto ribasso dovrà essere espresso fino alla terza cifra decimale.**

Sono inammissibili le offerte economiche plurime o che superino l'importo a base d'asta.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA BUSTA DI RISPOSTA ECONOMICA

Il concorrente, prima di completare l'invio dell'offerta, deve scaricare e salvare il file generato dal Sistema in formato .pdf con il contenuto dei dati inseriti a video nell'area Risposta Economica, quindi firmarlo digitalmente e caricarlo nella sezione dedicata alla Busta Economica, come specificato nella procedura guidata indicata dalla Piattaforma per la conclusione del processo di invio.

La busta di "Risposta Economica", **a pena di esclusione dalla procedura di gara, dovrà essere sottoscritta digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso e precisamente:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituito, dal legale rappresentante dell'operatore economico mandatario/capofila;
- **nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o GEIE;**
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile e in particolare:
 - d) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - e) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - f) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
- qualora i poteri del sottoscrittore non risultino dal certificato della C.C.I.A.A. (esempi: procura non iscritta nel certificato; nomina ad una carica sociale con attribuzione di poteri di rappresentanza non ancora riportata nel certificato), il concorrente dovrà inserire nell'Area generica allegati della busta di "Risposta Economica":
 - a) in caso di procura generale o speciale, la scansione della procura notarile;
 - b) in caso di nomina ad una carica sociale, la scansione del verbale della delibera dell'Organo sociale preposto.

Art. 13 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà affidato con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** con riferimento ai criteri/sub-criteri e ai punteggi/sub-punteggi di ponderazione riportati nella seguente tabella:

Tabella E

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE					
	CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	Sub punteggi	Punteggi	Obbligatorio
A	Professionalità e adeguatezza dell'offerta			25	SI
A.1	Progettazione - affinità			20	
A.2	Esperienza di progettazione in BIM			5	
B	Caratteristiche metodologiche dell'offerta			44	SI
B . 1		Progettazione: Pregio tecnico e innovativo della soluzione proposta dal punto di vista architettonico strutturale e funzionale	10		
B . 2		Progettazione: Pregio tecnico e sostenibilità della soluzione proposta dal punto di vista impiantistico, energetico e acustico"	10		
B . 3		Sostenibilità economica e gestionale	10		
B . 4		Articolazione delle attività di progettazione e cronoprogramma - Proposta organizzativa per la modalità di esecuzione del servizio	7		
B . 5		Offerta di gestione Informativa	7		
C	PNRR:Inclusione lavorativa, pari opportunità di genere e generazionali			4	NON OBBLIGATORIO
D	Premialità C.A.M. E BIM			7	NON OBBLIGATORIO

D.1		Capacità tecnica dei progettisti	3		
D.2		Professionisti BIM ai sensi della norma UNI 11337:2018 per l'industria delle costruzioni	4		
E	Offerta economica			20	SI
TOTALE PUNTEGGIO				100	

Le operazioni di gara verranno svolte in tornate successive.

Le sedute saranno svolte in modalità telematica.

Trattandosi di procedura svolta in modalità telematica, la Stazione appaltante comunicherà le date per lo svolgimento delle operazioni di gara, ad eccezione delle sedute riservate per la valutazione dell'offerta tecnica, mediante la funzionalità Messaggi della RDO on line".

Nella prima seduta la Commissione procederà alla ricognizione dei "pliche digitali" pervenuti entro i termini previsti. Si passerà quindi, all'esame della documentazione relativa alla qualificazione dei candidati contenuta nella "Busta Amministrativa", procedendo ad una valutazione circa il possesso dei requisiti soggettivi, economici-finanziari e tecnico-professionali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara.

Qualora il soggetto titolato al controllo della documentazione amministrativa verifichi carenze di qualsiasi elemento formale, lo stesso, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 83 co. 9 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., potrà invitare il concorrente a regolarizzare, completare od a fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione contenuta nella "Busta Amministrativa", assegnando un termine perentorio. Tali richieste saranno effettuate utilizzando la funzionalità Messaggi della RDO on line, ovvero attivando una apposita Rdl (Richiesta di informazioni) on line. In tal caso, la Commissione dichiarerà chiusa la seduta aggiornando la stessa ad una nuova data.

A conclusione dell'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, nonché la sussistenza dei requisiti economici-finanziari e tecnico-professionali, la Stazione appaltante comunicherà ai sensi dell'articolo 76 comma 2-bis del D.lgs 50/2016 e s.m.i. il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni nell'ambito della procedura di affidamento. A seguire, in sedute riservate, la Commissione giudicatrice, nominata ai sensi degli artt. 77 e 216 co. 12 del D.Lgs 50/16 e s.m.i., esaminerà le offerte tecniche medesime e attribuirà i punteggi relativi con il metodo di cui al successivo articolo 14.

In successiva seduta la Commissione procederà alla lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, all'apertura della "Busta Economica" di ciascun concorrente ammesso alla gara, contenente l'offerta economica, e, data lettura dei ribassi, alla determinazione dell'offerta economica più vantaggiosa applicando i criteri di cui al successivo articolo 14. La Commissione è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti

Nel caso si renda necessario effettuare la verifica di congruità delle offerte la Commissione procederà con le modalità di cui all'articolo 15 del presente disciplinare di gara.

Art.14 METODO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

14.1 Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuato mediante applicazione del

metodo aggregativo-compensatore, di cui al paragrafo VI.1 delle Linee Guida n. 2 di attuazione del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. recante “offerta economicamente più vantaggiosa “ approvate dal Consiglio dell'autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016 e aggiornate al D.lgs. 56/2017 con Delibera del Consiglio n.424 del 2 maggio 2018 con la seguente formula :

$$Pi = \sum [Wi * Vai] / n$$

dove:

Pi = Punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

Vai = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

Il coefficiente Vai pari a 0 (zero) in corrispondenza della prestazione minima possibile e pari a 1 (uno) in corrispondenza della prestazione massima offerta.

Il punteggio per ciascun criterio di valutazione e per la successiva riparametrazione sarà arrotondato alla terza cifra decimale. Eventuali arrotondamenti del terzo decimale dovranno essere di tipo matematico: se il quarto decimale è inferiore a 5 (cinque) si arrotonda per difetto, se invece è uguale o superiore a 5 (cinque) si arrotonda per eccesso.

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata sommando i punteggi ottenuti in ogni elemento dal singolo concorrente.

Si informa che, ove la Commissione dovesse riscontrare all'interno dell'offerta elementi di incongruenza con la documentazione presentata o di non rispondenza alle norme così come espressamente richiesto dal presente disciplinare di gara e dichiarato dal concorrente, tali mancanze e/o carenze non daranno luogo né a richieste di chiarimento e/o implementazione degli atti prodotti, né all'esclusione del concorrente, ma solamente alla penalizzazione della valutazione, rimanendo l'obbligo per lo stesso, nel caso risultasse aggiudicatario, dell'attuazione di quanto previsto dalla documentazione a base di gara.

La gara sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale più alto. Nel caso di più offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio in relazione all'offerta tecnica.

Al permanere della parità, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio pubblico.

La Commissione giudicatrice, nella valutazione di ogni criterio e/o sub criterio e relativa attribuzione dei coefficienti Vai terrà conto dei criteri motivazionali di seguito indicati per ciascun criterio di valutazione.

14.1 – VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

CRITERIO DI VALUTAZIONE A – “Professionalità ed adeguatezza dell'offerta” punteggio massimo 25 punti.

Ai fini della valutazione e dell'attribuzione dei punteggi del presente criterio A, la Commissione terrà conto dei seguenti criteri motivazionali.

Sub criterio A.1 - “Servizio di progettazione – affinità” - sub peso 20 punti.

- grado di affinità dei servizi segnalati in termini di destinazione funzionale, tipologia degli edifici, entità dei lavori (categoria e importo delle opere) e affinità degli interventi progettati (architettonici strutturali e impiantistici). Saranno considerati più affini i servizi che hanno riguardato edifici a destinazione residenziale plurifamiliare, turistico-ricettiva, *housing* sociale o con tipologia simile a quello da realizzare e con caratteristiche architettoniche, strutturali e impiantistiche affini a quelle previsti per l'opera oggetto del presente bando. Oltre al grado di affinità saranno considerati: a) gli

aspetti legati all'accessibilità degli spazi esterni e interni degli edifici; b) le soluzioni di progettazione alloggiativa funzionale ad ottimizzare gli spazi a disposizione;

Sub criterio A.2 - "Esperienza di progettazione in BIM" - sub peso 5 punti.

- grado di affinità dei servizi segnalati in termini di destinazione funzionale, tipologia degli edifici, entità dei lavori e affinità degli interventi progettati (architettonici strutturali e impiantistici). Saranno considerati più affini i servizi che hanno riguardato edifici a destinazione residenziale plurifamiliare, turistico-ricettiva, *housing* sociale o con tipologia simile a quello da realizzare e con caratteristiche architettoniche, strutturali e impiantistiche affini a quelle previsti per l'opera oggetto del presente bando.

CRITERIO DI VALUTAZIONE B – "Caratteristiche metodologiche dell'offerta" – punteggio massimo 44 punti.

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi stabiliti per il presente elemento di valutazione B la Commissione terrà conto dei seguenti criteri motivazionali.

Sub criterio B.1 – "Progettazione: Pregio tecnico e innovativo della soluzione proposta dal punto di vista architettonico strutturale e funzionale" – sub peso 10 punti.

Ai fini della valutazione del presente sub criterio B.1, la Commissione terrà conto del seguente criterio motivazionale:

- grado di adeguatezza e pregio tecnico delle soluzioni progettuali proposte dal punto di vista architettonico e strutturale e dimostrazione della capacità di sviluppare il tema della funzionalità dell'intero complesso riguardante l'organizzazione degli spazi interni ed esterni con attenzione agli spazi verdi, l'accessibilità degli spazi esterni e interni degli edifici con particolare attenzione ai soggetti con disabilità o con ridotte capacità motorie; la modularità del sistema strutturale.

Sub criterio B.2 – "Progettazione: Pregio tecnico e sostenibilità della soluzione proposta dal punto di vista impiantistico, energetico e acustico" – sub peso 10 punti

Ai fini della valutazione del presente sub criterio B.2, la Commissione terrà conto del seguente criterio motivazionale:

- grado di innovazione, sostenibilità e efficacia delle soluzioni impiantistiche proposte, per la minimizzazione dei costi di installazione, manutenzione, gestione, degli impatti energetico-ambientali e della complessità tecnologica e di utilizzo degli impianti.
- efficacia delle proposte tecnologiche finalizzate al massimo contenimento dei fabbisogni energetici degli immobili e nello specifico all'energia termica e elettrica. Gli alloggi saranno collegati alla rete di teleriscaldamento presente in zona.
- efficacia delle proposte tecnologiche finalizzate al massimo isolamento acustico degli edifici collocati lungo via della Faula. Efficacia delle proposte di isolamento acustico tra le singole unità immobiliari.

Sub criterio B.3 – "Sostenibilità economica e gestionale" – sub peso 10 punti

Ai fini della valutazione del presente sub criterio B.3, la Commissione terrà conto del seguente criterio motivazionale:

- efficacia e rispondenza della proposta agli obiettivi della Stazione appaltante finalizzati a ottimizzare il costo globale di costruzione, il costo di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.

Sub criterio B.4 – "Articolazione delle attività di progettazione e cronoprogramma - Proposta organizzativa per la modalità di esecuzione del servizio" – sub peso 7 punti

Ai fini della valutazione del presente sub criterio B.4, la Commissione terrà conto del seguente criterio motivazionale:

- chiarezza del modello operativo-organizzativo e delle modalità di esecuzione del servizio, delle attività di controllo, di interscambio informativo tra i diversi soggetti della progettazione, al fine di garantire il massimo rispetto dei termini previsti per l'esecuzione del servizio.

Sub criterio B.5 – "Offerta di gestione informativa del concorrente" – sub peso 7 punti

Ai fini della valutazione del presente sub criterio B.5, la Commissione terrà conto del seguente criterio motivazionale:

- chiarezza e approfondimento nella descrizione di come l'offerente intenderà gestire la modellazione ed il flusso informativo in caso di aggiudicazione, con riferimento a tempistiche, obiettivi, formati, ruoli, responsabilità e modalità di modellazione, condivisione e verifica sia in coerenza con quanto proposto nella relazione tecnica che con la normativa vigente.

**CRITERIO DI VALUTAZIONE C – “PNRR: Inclusione lavorativa, pari opportunità di genere e generazionali”
– punteggio massimo 4 punti.**

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi stabiliti per il presente elemento di valutazione C la Commissione terrà conto dei seguenti criteri motivazionali.

Al fine di premiare gli operatori economici che abbiano dimostrato una sensibilità verso l'inclusione lavorativa dei disabili e le pari opportunità di genere e generazionali, verrà attribuito 1 punto per ciascuna delle seguenti dichiarazioni rese:

1. l'assenza di verbali di discriminazione di genere nei tre anni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
2. la presenza nel gruppo di lavoro di cui all'art.7 lettera d) del Disciplinare di gara indicato dall'operatore economico all'interno dell'Allegato A.1 di una componente femminile pari ad almeno il 25% sul totale del gruppo;
3. la presenza nel gruppo di lavoro di cui all'art.7 lettera d) del Disciplinare di gara indicato dall'operatore economico all'interno dell'Allegato A.1 di un giovane al di sotto dei 36 anni (NB: il giovane professionista già previsto per legge non può essere computato per l'attribuzione del punteggio di cui al presente criterio);
4. la presenza stabile nell'organico del concorrente di un soggetto con disabilità ai ss. della L. 12 marzo 1999, n. 68 (NB: nel caso in cui l'operatore economico sia tenuto a rispettare le quote obbligatorie di cui all'art. 3 della medesima legge, il soggetto disabile deve essere in aggiunta rispetto alla quota obbligatoria).

Il concorrente dovrà apporre un segno in corrispondenza delle dichiarazioni che interessano; in mancanza non saranno attribuiti i relativi punteggi.

Con riferimento alla dichiarazione n. 1, si precisa che nel caso di concorrente in forma plurisoggettiva (raggruppamenti, consorzi ordinari, consorzi stabili, GEIE, reti), tale dichiarazione dovrà essere riferita a ciascuno dei componenti per dare diritto all'attribuzione del punteggio.

Con riferimento alla dichiarazione n. 2, si precisa che: L'applicazione della percentuale del 25% al numero dei componenti del gruppo di lavoro (n1) darà luogo ad un numero che verrà arrotondato all'intero (n2). Il punteggio verrà assegnato se il numero dei componenti di genere femminile (n3) risulterà maggiore o uguale a n2.

Con riferimento alla dichiarazione n. 4, si precisa che l'indicazione si riferisce ai soggetti presenti stabilmente nell'organico dell'operatore economico, in qualsiasi forma esso partecipi. Nel caso di concorrente in forma plurisoggettiva, sarà sufficiente che la dichiarazione relativa all'impiego di persone con disabilità sia riferibile a un solo soggetto facente parte del raggruppamento temporaneo (o consorzio ordinario o GEIE).

Il punteggio assegnato per ciascuna delle 4 dichiarazioni è fisso e predefinito e sarà attribuito o non attribuito come di seguito specificato:

- nel caso in cui il concorrente renda tutte e quattro le dichiarazioni, $V_{ai} = 1$ (pertanto saranno attribuiti 4 punti, 1 punto per ciascuna dichiarazione);

- nel caso in cui il concorrente renda tre dichiarazioni, $Vai=\frac{3}{4}$ (pertanto saranno attribuiti 3 punti, 1 punto per ciascuna dichiarazione);
- nel caso in cui il concorrente renda due dichiarazioni, $Vai=\frac{2}{4}$ (pertanto saranno attribuiti 2 punti, 1 punto per ciascuna dichiarazione);
- nel caso in cui il concorrente renda una dichiarazione, $Vai=\frac{1}{4}$ (pertanto sarà attribuito 1 punto);
- in mancanza di dichiarazioni verrà attribuito un coefficiente $Vai=0$ (0 punti).

Si precisa che per l'attribuzione del punteggio, **lo stesso soggetto non può essere considerato in più categorie.**

CRITERIO DI VALUTAZIONE D – “Premialità CAM e BIM” – punteggio massimo 7 punti.

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi stabiliti per il presente elemento di valutazione D, la Commissione terrà conto dei seguenti criteri motivazionali.

Sub criterio D.1 – “Capacità tecnica dei progettisti (p.to 2.6.1 del D.M. 11 ottobre 2017)”– sub peso 3 punti.

Ai fini della valutazione del presente sub criterio D.1, la Commissione terrà conto del seguente criterio motivazionale:

- qualificazione dei progettisti ai sensi del punto 2.6.1 del D.M. 11 ottobre 2017.

Il punteggio assegnato al sub criterio D.1 è fisso e predefinito e sarà attribuito o non attribuito come di seguito specificato:

Nel caso di presenza del professionista accreditato, $Vai= 1$ (pertanto saranno attribuiti 3 punti), in assenza $Vai=0$.

Si specifica che ai fini dell'attribuzione del punteggio, il possesso di più certificazioni in capo al medesimo concorrente avrà peso uguale ad una singola certificazione.

Sub-criterio D.2 - “Building Information Modeling” – sub peso 4 punti

Ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto per il presente sub criterio D.2 la Commissione terrà conto della presentazione della certificazione secondo le indicazioni di cui all'art. 11 del presente disciplinare di gara.

Il punteggio premiale assegnato per ciascuna delle 2 figure è fisso e predefinito e sarà attribuito o non attribuito come di seguito specificato:

- nel caso di presenza di due professionisti certificati, $Vai= 1$ (pertanto sarà attribuito il punteggio max di 4 punti, 2 punti per ciascuna figura);
- nel caso di presenza di un professionista certificato, $Vai=\frac{1}{2}$ (pertanto sarà attribuito il punteggio di 2 punti);
- in mancanza delle due dichiarazioni verrà attribuito un coefficiente $Vai=0$ (0 punti).

Si specifica che ai fini dell'attribuzione del punteggio, il possesso di più certificazioni in capo al medesimo soggetto avrà peso uguale ad una singola certificazione.

14.2 – VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

CRITERIO E – “Ribasso percentuale sull'importo a base di gara” – punteggio massimo 20 punti.

L'attribuzione del coefficiente per il suddetto criterio, relativo al ribasso sull'importo dei servizi a base di gara al netto degli oneri previdenziali e assistenziali e dell'I.V.A, sarà effettuata con l'applicazione della seguente

formula, fermo ed impregiudicato il ribasso proposto dai concorrenti che risulterà vincolante contrattualmente per gli stessi:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

X = 0,85

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

*** **

Il coefficiente per ciascuno dei criteri A e B, e relativi sub-criteri, verrà attribuito effettuando la media dei coefficienti variabili tra zero ed uno attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari a ciascun concorrente per ciascuno dei criteri e sub criteri di valutazione. In tal caso la valutazione avverrà con attribuzione di un giudizio da parte dei singoli commissari che varierà da "eccellente", "ottimo", "distinto", "molto buono", "buono", "discreto", "sufficiente", "appena sufficiente", "carente", "molto scarso/irrilevante", "assente/non trattata" in base ai seguenti parametri:

Tabella F

Valutazione	Coefficiente	Criterio di giudizio
Eccellente	1	Si esclude la possibilità di offerte migliori
Ottimo	0,9	Aspetti positivi dell'offerta elevati di ottima rispondenza agli obiettivi
Distinto	0,8	L'offerta presenta aspetti distintivi
Molto buono	0,7	L'offerta presenta aspetti molto positivi e del tutto adeguati

Buono	0,6	Proposta contenente aspetti positivi e adeguati
Discreto	0,5	Proposta contenente alcuni aspetti positivi e abbastanza adeguati
Sufficiente	0,4	Proposta contenente aspetti sufficientemente adeguati
Appena sufficiente	0,3	Proposta basilare
Carente	0,2	Proposta lacunosa o poco rilevante
Molto Scarso/Irrilevante	0,1	Proposta assai lacunosa
Assente/Non trattata	0,0	Nessuna proposta

Il coefficiente per il criterio C e per i sub criteri D.1 e D.2 è fisso e predefinito e sarà attribuito o non attribuito in ragione, rispettivamente, dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti ai sub criteri A1, A2, B1, B2, B3, B4, B5, la Commissione procederà a calcolare la media dei coefficienti attribuiti a ciascuno dei sub criteri di valutazione da parte di tutti i commissari e procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo sub criterio. Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrizzazione" si applica ai criteri di natura qualitativa: la stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto sul singolo criterio (A e B) il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

14.3 – SOGLIA DI SBARRAMENTO

È stabilita una clausola di sbarramento secondo le linee guida n. 2 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. relative all'Offerta economicamente più vantaggiosa (approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005 del 21.09.2016). Pertanto, chiusa la fase di valutazione delle offerte tecniche e di assegnazione dei relativi punteggi (a seguito della riparametrizzazione), saranno ammessi alla successiva fase di valutazione dell'"Offerta economica" i concorrenti che avranno ottenuto per l'offerta tecnica presentata un punteggio almeno pari a **48** punti su un massimo attribuibile di **80** punti.

Art. 15 CONGRUITA' DELL'OFFERTA

Ove sussistano i presupposti di cui all'art. 97 co. 3 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., il RUP potrà avvalersi della

Commissione giudicatrice che, previa sospensione della procedura di gara, procederà alla valutazione della congruità delle offerte.

In caso di valutazione della congruità delle offerte, la Stazione appaltante richiederà per iscritto all'offerente la presentazione, con le modalità di cui all'art. 2, delle spiegazioni, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni.

Qualora le giustificazioni siano considerate non sufficienti a giustificare quanto richiesto dall'art. 97 co. 5, la Stazione appaltante potrà dichiarare l'esclusione dell'offerta.

Procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte per le quali sussista quanto disposto dal medesimo art. 97 co. 3 fino all'identificazione della migliore offerta non anomala.

La Stazione appaltante, al termine della verifica di congruità, comunicherà i risultati della verifica, l'eventuale assunzione di provvedimenti di esclusione e l'aggiudicazione.

Art. 16 GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia delle obbligazioni che saranno contenute nel contratto, il concorrente aggiudicatario dovrà costituire una garanzia, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93 commi 2 e 3 (garanzia provvisoria) pari al 10% dell'importo di contratto, tenendo altresì conto di quanto disposto al comma 1 del citato articolo. In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

Alla garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 co. 7 del D.Lgs. 50/2016. La fideiussione deve essere conforme agli schemi tipo di cui all'art. 103 co. 9.

La garanzia fideiussoria dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della Stazione appaltante nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2 del codice civile.

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione nel limite massimo dell'80% dell'importo iniziale garantito (art. 103 co. 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.). L'ammontare residuo deve permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione delle opere.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di reintegrare la cauzione per gli importi di cui la Stazione appaltante abbia dovuto eventualmente avvalersi durante l'esecuzione del contratto.

ART. 17 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla Commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la Commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 15, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

L'Amministrazione aggiudica all'operatore economico che ha offerto le condizioni più vantaggiose. L'affidamento è condizionato alla verifica dei requisiti di partecipazione dell'aggiudicatario ai sensi dell'art. 85, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., all'inesistenza a carico dell'aggiudicatario stesso delle cause di divieto a concludere contratti previste dalle normative vigenti ed alla verifica del rispetto di quanto previsto all'art. 97 comma 5 lettera d).

La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia fermo restando quanto disposto dall'art. 92 del medesimo decreto legislativo

Il contratto d'appalto non conterrà la clausola compromissoria di cui al co. 2 dell'art. 209 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

L'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la Stazione appaltante ne chieda l'esecuzione anticipata, nei modi e nelle condizioni previste dal co.

8 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Tutte le spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice e del

D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a **euro 4.000,00**. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Il contratto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, L. n.136/2010 e ss.mm.ii. Qualora l'appalto sia aggiudicato ad un raggruppamento, questo deve assumere la forma di raggruppamento temporaneo di operatori economici di cui agli articoli 46 e 48 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., prima della stipula del contratto.

Art. 18 STIPULA DEL CONTRATTO

Ad intervenuta adozione della determinazione di aggiudicazione, nel rispetto dei termini di legge, si procederà alla stipula del disciplinare d'incarico nelle forme e nei termini di cui all'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Alla comunicazione dell'aggiudicazione, l'Aggiudicatario è tenuto a produrre, con immediatezza e senza ritardo, i seguenti documenti:

- **garanzia definitiva** nella misura e nei modi previsti, ai sensi dell'art. 103, D.Lgs. 50/16 e s.m.i., come precisato al precedente art. 16;
- **comunicazione del conto corrente dedicato**, ai sensi dell'art. 3, co. 7, L. 136/10 e s.m.i.;
- **polizza** di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4, del Codice per un ammontare non inferiore a € 2.500.000,00 (due milioni e cinquecentomila), **sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico e dal legale rappresentante della Compagnia Assicurativa**. In alternativa a quanto sopra, l'aggiudicatario trasmette copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4, del Codice o copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi due casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto definitivo ed esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Si avvisa che, nell'ipotesi di mancata presentazione della documentazione richiesta ai fini del contratto nonché nell'ipotesi in cui dalle verifiche effettuate il soggetto aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente gara, si procederà alla decadenza dell'aggiudicazione, che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Nel caso in cui l'operatore economico non stipuli e/o non versi le spese inerenti al contratto nel termine fissato, decade automaticamente dall'aggiudicazione e il rapporto obbligatorio verrà scisso con comunicazione scritta della Stazione appaltante, che le porrà a carico le eventuali ulteriori spese che dovesse affrontare per la stipulazione con altro contraente.

Si avvisa, altresì, che il venir meno dei requisiti di partecipazione dopo la stipula del contratto costituisce

ipotesi di risoluzione dello stesso. Ulteriori ipotesi di risoluzione o recesso dal contratto sono disciplinate dagli artt.108 e 109 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

Art. 19 DOCUMENTI CHE REGOLANO L'APPALTO

I documenti contrattuali che regolano i rapporti fra le parti sono:

- il presente disciplinare di gara;
- l'offerta tecnica ed economica presentata dall'Aggiudicatario;
- lo schema di contratto e disciplinare di incarico;
- il capitolato informativo BIM, il pGI;
- PRINCIPIO DNSH - PREVISIONI ED OBBLIGHI;
- Guida operativa per il DNSH, schede tecniche di riferimento.
- le leggi, i regolamenti ed in genere tutte le norme, nessuna esclusa, che riguardano i lavori oggetto dell'appalto, ancorché non espressamente richiamate nel contratto e nel capitolato speciale d'appalto.

Art. 20 ANTICIPAZIONE DEL PREZZO

L'erogazione dell'anticipazione, ai sensi dell'art. 35, comma 18 del D.Lgs. n. 50/2016, è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma delle prestazioni. L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso dello svolgimento delle prestazioni, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte della Stazione appaltante. L'importo dell'anticipazione può essere incrementato fino al 30 per cento, nei limiti e compatibilmente con le risorse annuali stanziare per ogni singolo intervento a disposizione della stazione appaltante.

Art. 21 PRESCRIZIONI GENERALI

La Stazione appaltante esclude un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che l'operatore economico si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura in una delle situazioni di cui all'art. 80 commi 1, 2, 4 e 5 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. fatto salvo quanto disposto dai successivi commi 7 e 8.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte (art. 95 comma 15).

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione

Si precisa che, ai sensi dell'art. 83 co. 9 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la **procedura di soccorso istruttorio**. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la Stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Qualora il suddetto termine abbia avuto inizio nel periodo indicato dall'art. 103 comma 1 del decreto legge n. 18/2020 lo stesso si intende prorogato di diritto. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà, prevista dall'art. 95 co. 12 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Qualora, anche a seguito di osservazioni presentate da concorrenti, emergano irregolarità, la Stazione appaltante, in via di autotutela, si riserva di correggere e/o integrare il presente disciplinare di gara e altri

elaborati e documenti in caso di errori o di contrasti e/o carenze rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici. Le correzioni e/o integrazioni vengono rese note a tutti i concorrenti.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il presente disciplinare di gara, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del Codice Civile.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Udine.

L'Amministrazione si riserva sin d'ora la facoltà ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 di effettuare eventuali controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti al fine della relativa ammissione, fermo restando che detti controlli verranno comunque effettuati sull'aggiudicatario.

In caso di fallimento dell'Appaltatore o di risoluzione del contratto od in presenza delle altre situazioni di cui all'art. 110 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. la Stazione appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara risultante dalla relativa graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori ai sensi dell'art. 110, co. 2 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Al presente appalto si applicano le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, nei confronti dell'appaltatore e dei subappaltatori e/o subfornitori.

L'Appaltatore è tenuto agli obblighi di cui all'art. 32, co. 1, L.R. 14/2002 (clausole sociali).

Al presente appalto si applicano le disposizioni contenute nel D.lgs. n.50/2016 e s.m.i.; qualunque riferimento contenuto in atti, anche progettuali, a norme regionali (L.R. 14/2002 e relativi regolamenti attuativi) in materia attribuita alla competenza legislativa statale di cui all'art. 2 comma 1 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. deve essere inteso come riferito ad analoghe norme contenute nelle disposizioni statali appena citate.

Al presente appalto si applicano altresì le disposizioni contenute dall'art. 10 bis della L.R. 14/2002 in materia di tutela dei lavoratori e sulla sicurezza del lavoro.

Art. 22 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali acquisiti con la presente procedura saranno depositati nel portale <https://eappalti.regione.fvg.it> e trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 esclusivamente per le finalità inerenti alla gara.

Il Titolare del trattamento dei dati di cui alla presente Informativa è il Comune di Udine rappresentato dal Sindaco pro-tempore On. Pietro Fontanini, via Lionello 1 – Udine, indirizzo pec protocollo@pec.comune.udine.it.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento UE 2016/679 è l'avv. Paolo Vicenzotto, via Lionello, n. 1, 330100 Udine, (e.mail: dpo@comune.udine.it, pec: protocollo@pec.comune.udine.it).

Insiel S.p.A. è il Responsabile del trattamento dei Dati Personali connesso all'utilizzo del portale <https://eappalti.regione.fvg.it>.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di amministratore di sistema e, comunque, è responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D.lgs. 196/2003 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali.

L'interessato può esercitare i diritti riconosciuti dagli artt. dal 15 al 22 del Regolamento UE n.2016/679.

ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE DI GARA

Sono parte integrante del presente disciplinare di gara i seguenti allegati:

- Allegato A.1 - Tabella riassuntiva dei requisiti di qualificazione
- Allegato A.1bis – Modello Dichiarazione complementare al DGUE elettronico
- Allegato A.2 – Modello Dichiarazione per avalimento
- Allegato TECNICO 1 - Sub criterio A.1
- Allegato TECNICO 2 - Sub criterio A.2
- Allegato TECNICO 3 - Sub criterio B.5 (oGI)
- Allegato TECNICO 4 – Criterio C

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DALLA BETTA EDDI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 19/05/2022 17:09:52